事後審査型一般競争入札　郵便入札の流れ

契約までの日数イメージ

日数	日付	曜日	内　　容
1	11月17日	火	告示・質問受付・ 競争入札参加申請書受付開始
2	11月18日	水	
3	11月19日	木	
4	11月20日	金	質問受付期限
5	11月21日	土	
6	11月22日	日	
7	11月23日	月	
8	11月24日	火	競争入札参加申請書受付期限
9	11月25日	水	
10	**11月26日**	**木**	**質問回答期限・入札書等発送開始**
11	11月27日	金	
12	11月28日	土	
13	11月29日	日	
14	11月30日	月	入札参加不資格説明要求期限
15	12月1日	火	
16	12月2日	水	
17	**12月3日**	**木**	**入札書等発送期限**
18	12月4日	金	
19	12月5日	土	
20	12月6日	日	
21	12月7日	月	入札書等締切（指定日）
22	12月8日	火	入札・落札者決定／連絡
23	12月9日	水	入札参加不資格説明回答期限
24	12月10日	木	契約・結果公表
25	12月11日	金	
26	12月12日	土	
27	12月13日	日	
28	12月14日	月	
29	12月15日	火	
30	12月16日	水	
31	12月17日	木	
32	12月18日	金	

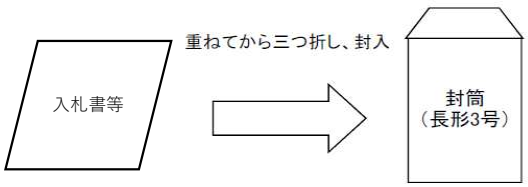
○仕様書等はホームページからダウンロードしてください。
○仕様書等についての質問は、ホームページに記載のメールアドレス、FAX又はLoGoフォームにより申請してください。（電話による受付はできません。）
○質問は告示より３日間受付します。
○質疑回答はホームページに随時掲載します。

○競争入札参加申請書の受付期間内に、事後審査型一般競争入札参加申請書を持参、郵送又はLoGoフォームにより申請してください。

○入札書等は入札日の前日の指定日の**11日～4日前までに**下記の方法で**郵送**してください。

郵送方法

１．ホームページよりダウンロードした郵送用表紙を貼付けした封筒使用（長形３号使用）
２．入札書等を封入



３．一般書留又は簡易書留で配達日指定郵便で郵送
４．指定期日及び発送期間は、業務ごとに告示別表に明示

・落札候補者には電話で連絡します。落札候補者となられた場合は審査書類を提出してください。
・契約日時については、告示の際にホームページでお知らせします。

※日程は、祝日等により変更になる場合がありますので、告示等により確認をお願いします。