

苫小牧市立病院内保育所運営業務提案書作成要領

1 業務名

苫小牧市立病院内保育所運営業務委託

2 企画提案書の作成、提出

次に掲げるところにより企画提案書等を作成し、提出するものとする。

(1) 企画提案書(第9号様式)

企画提案書には、「3 提案事項及び審査事項」に示す事項について記入すること。

ア A4判、片面印刷で30ページ以内とし、ページの通し番号を付すこと。

イ 文書の補完のために写真、イラスト等を用いることも可とする。

ウ 企画提案は、一企画提案者につき一つ限りとする。

エ 企画提案書の提出期限後の訂正、追加、差替え及び再提出は認めない。

オ 表紙、目次及び参考見積書はページ数にカウントしない。

カ 文字サイズは11ポイント以上とする。

(2) 参考見積書(別紙)とその積算内訳書(任意様式)

3 提案項目及び審査事項

企画提案書は、提案仕様書をもとに作成するとともに、下記(1)～(9)を含むこと。

なお、審査要領に記載した評価項目ごとに評価(採点)を行う。提案書に記載のない項目については、採点対象から除外することとなるため、漏れがないよう記載すること。

- (1) 実施スケジュール表
- (2) 基本方針と他運営保育所等での取組
- (3) 組織運営
- (4) 人材の確保と教育
- (5) 危機管理体制
- (6) 保育計画
- (7) 保護者との情報交換
- (8) 給食・おやつの提供方法
- (9) 創意工夫に富んだ提案

4 提出

- (1) 提出部数 提案書、添付資料とも印刷物 10 部、データ（PDF 形式） 1 セット
- (2) 提出場所 苫小牧市清水町 1 丁目 5 番 20 号
苫小牧市立病院事務部経営管理課総務係
電話：0 1 4 4－3 3－3 1 3 1 内線 2 1 0 5
メール：soumu@tomakomai-city-hospital.com
- (3) 提出期限 令和 8 年 1 0 月 2 1 日（水） 1 7 時 1 5 分
- (4) 提出方法 印刷物は持参または郵送で提出するとともに、データをメールにて送付すること。

5 問い合わせ先

上記、提出場所と同じ。