

印刷物仕様書(電算出力帳票)

発注者名: 苫小牧市

項目		仕様の内容			
		発注件名		口座開始通知ほか	
		仕様書枚数(本書式)	2枚中の	1枚目	
担当者	所属	市民生活部保険年金課		直通	0144-32-6341
	フリガナ	オオタ		代表	0144-32-6111
	氏名	太田		内線	2169
品名	品名	口座開始通知			
	種類	⑤フォーム(連続帳票)			
規格	仕上り規格	連続(縦6インチ×横13インチ)			
	展開規格	-			
枚数・ページ数	①端物印刷物	TEL	制作数量	4,900セット ※内訳は別紙「①製作数量内訳」参照	
	②ページ物印刷物 ③帳票類 ⑤フォーム(連続帳票) ⑥その他				
デザイン	別添の図版原稿を参考にデザインすること。色はサンプルと同様とする。				
原稿	文字原稿				
	罫表原稿				
	図版原稿	紙原稿(表裏1セット)			
	写真原稿				
	完全データ原稿				
	その他	前年度サンプル			
印刷色	両面1色(青)				
文字デザイン校正	回数(目安)	部数	色校正	回数(目安)	部数
	2回	1部		1回	1部
用紙	三つ折ハガキ紙				
製本加工	糊・紙ホッチキス・部分圧着	裏カーボン・ノーカーボン	穴あけ左	穴あけ右	穴あけ上
	ミシン目(縦)	ミシン目(横)	タイカット比(縦)	タイカット比(横)	ジャンプミシン(縦)
	2本		1:3	1:3	
	ジャンプミシン(横)	折りたたみ(インチ) ※14インチ以内	その他1	その他2	その他3
			コーナークット(1角)		
梱包方法	別紙「②梱包方法(1箱あたりのセット数)」参照				
	箱仕様は横17インチ・縦14インチ・高さ12インチ以内 ダンボールC式(推奨。不可の場合A式)※湿気対策として、ビニール梱包し、ダンボール箱にて納品すること。				
納期・納品	納期	令和8年5月29日			
	納品方法	一箇所に一括納品とする			
	納品場所	別紙「③納品場所」参照			
その他	全梱包箱側面に「苫小牧市〇〇〇_R8口座開始通知」と記載する。 ※「〇〇〇」には課名(別紙参照)をいれること。 ※別添「出力プリンタ仕様書」を参照のこと。 ※(サンプルがある場合)仕様書に記載のない部分は、サンプルの仕様に基づくこととする。 ※仕様書に明示がない場合、印刷物製造のために使用する材料のうち、受注者において調達するものの品質及び銘柄は、それぞれ中等以上とする。				

口座開始通知 印刷物仕様書別紙

①製作数量内訳

課名	数量
納税課	1,000
保険年金課(国保分)	1,500
保険年金課(介護分)	700
保険年金課(後期分)	1,500
市営住宅課	200

②梱包方法(1箱あたりのセット数)

課名	セット数
納税課	1,000/箱
保険年金課(国保分)	1,500/箱
保険年金課(介護分)	700/箱
保険年金課(後期分)	1,500/箱
市営住宅課	200/箱

③納品場所及び数量

課名	納品場所	
納税課	株式会社I・TEC ソリューションズ	苫小牧市表町 1丁目1-11
保険年金課(国保分)		
保険年金課(介護分)		
保険年金課(後期分)		
市営住宅課		

印刷物仕様書(電算出力帳票)

発注者名: 苫小牧市

項目		発注件名		口座開始通知ほか	
		仕様書枚数(本書式)		2枚中の	2枚目
担当者	所属	市民生活部保険年金課		直通	0144-32-6341
	フリガナ	オオタ		代表	0144-32-6111
	氏名	太田		内線	2169
品名	品名	口座不能通知			
	種類	⑤フォーム(連続帳票)			
規格	仕上り規格	連続(縦6インチ×横13インチ)			
	展開規格	-			
枚数・ページ数	①端物印刷物	TEL	制作数量	5,700セット ※内訳は別紙「①製作数量内訳」参照	
	②ページ物印刷物 ③帳票類 ⑤フォーム(連続帳票) ⑥その他				
デザイン	別添の図版原稿を参考にデザインすること。色はサンプルと同様とする。				
原稿	文字原稿				
	罫表原稿				
	図版原稿	紙原稿(表裏1セット)			
	写真原稿				
	完全データ原稿				
	その他	前年度サンプル			
印刷色	両面1色(マゼンタ)※OCR対応色				
文字デザイン校正	回数(目安)	部数	色校正	回数(目安)	部数
	2回	1部		1回	1部
用紙	三つ折ハガキ紙				
製本加工	糊・紙ホツキス・部分圧着	裏カーボン・ノーカーボン	穴あけ左	穴あけ右	穴あけ上
	ミシン目(縦)	ミシン目(横)	タイカット比(縦)	タイカット比(横)	ジャンプミシン(縦)
	3本		中間縦ミシン 1:2 折り縦ミシン 1:3	1:3	
	ジャンプミシン(横)	折りたたみ(インチ) ※14インチ以内	その他1	その他2	その他3
			コーナーカット(2か所)		
梱包方法	別紙「②梱包方法(1箱あたりのセット数)」参照				
	箱仕様は横17インチ・縦14インチ・高さ12インチ以内 ダンボールC式(推奨。不可の場合A式)※湿気対策として、ビニール梱包し、ダンボール箱にて納品すること。				
納期・納品	納期	令和8年5月29日			
	納品方法	一箇所に一括納品とする			
	納品場所	別紙「③納品場所」参照			
その他	全梱包箱側面に「苫小牧市〇〇〇_R8口座不能通知」と記載する。 ※「〇〇〇」には課名(別紙参照)をいれること。 ※別添「出力プリンタ仕様書」を参照のこと。 ※(サンプルがある場合)仕様書に記載のない部分は、サンプルの仕様に基づくこととする。 ※仕様書に明示がない場合、印刷物製造のために使用する材料のうち、受注者において調達するものの品質及び銘柄は、それぞれ中等以上とする。				

口座不能通知 印刷物仕様書別紙

①製作数量内訳

課名	数量
納税課	1,200
保険年金課(国保分)	1,500
保険年金課(介護分)	300
保険年金課(後期分)	1,000
市営住宅課	1,700

②梱包方法(1箱あたりのセット数)

課名	セット数
納税課	1,200セット/箱
保険年金課(国保分)	1,500セット/箱
保険年金課(介護分)	300セット/箱
保険年金課(後期分)	1,000セット/箱
市営住宅課	1,700セット/箱

③納品場所

課名	納品場所	
納税課	株式会社I・TEC ソリューションズ	苫小牧市表町 1丁目1-11
保険年金課(国保分)		
保険年金課(介護分)		
保険年金課(後期分)		
市営住宅課		