

苫小牧市告示第189号

公募型プロポーザルの実施について

次のとおり公募型プロポーザルを実施するので、公告します。

令和8年4月13日

苫小牧市長 金澤 俊

苫小牧市総合計画策定支援業務に関する公募型プロポーザル実施要領

1	業務名	苫小牧市総合計画策定支援業務	
2	業務の目的	<p>本市の総合計画(基本構想、基本計画及び実施計画)については、令和9年度末で現行の期間を終了することから、新たな総合計画を策定する必要があり、総合計画の策定に当たっては、時代変化や社会経済情勢の変化を的確にとらえ、市民・企業などの意見等を把握した上で、本市が目指すべき「将来を見据えたまちづくり」の方向性を示すことが重要である。</p> <p>また、国が掲げる地域未来戦略に基づき、地方版総合戦略の検証及び見直しに向けた取組が求められていることを踏まえ、本市の人口ビジョン及び総合戦略(令和7年3月策定)の計画期間を前倒して見直しを行うこととし、総合計画との一体的な策定を進めることとする。</p> <p>本業務では、市民・企業に対するアンケート調査の実施により、本市の特性や課題、今後のまちづくりに向けた意見を把握するとともに、基本構想審議会等の開催支援をはじめとする策定業務の支援を行うことにより、効果的かつ戦略的な総合計画の策定を行うことを目的とする。</p>	
3	業務の概要	業務場所	市指定の場所
		履行期間	契約締結日～令和10年3月31日
		業務の内容	本業務の仕様書のとおり
		担当部署	総合政策部 政策推進室 政策推進課
		提案限度額	9,610,000 円(税抜き)
4	公募型プロポーザルの実施理由	実施理由	<p>本業務の実施に当たっては、総合計画及び地方版総合戦略の策定に関する専門的な知見・ノウハウを必要とすることから、委託者の選定において、価格のみによる競争では所期の目的を達成することができないため、公募型プロポーザルにより事業者を選定することとする。</p>
5	実施の公表	公表方法	市公式ホームページでの公告
		公表日	令和8年4月13日
6	実施説明会	開催の有無	開催しない

7	実施要領の質疑等	方法	質問票(様式)に必要な事項を記入し、下記の担当宛てに電子メールで送信すること。 なお、電子メール以外の方法による質問は受け付けない。 【送信先】 総合政策部 政策推進課 総合計画担当 MAIL:seisaku@city.tomakomai.hokkaido.jp
		受付期間	令和8年4月20日～令和8年4月27日
		回答期間	受付日～令和8年5月1日
		回答方法	市公式ホームページで公表
8	参加資格要件	右の要件を全て満たしていること	① 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
			② 消費税及び地方消費税に滞納がないこと。また、本市の市税に滞納がないこと。
			③ 参加意向書提出日から契約締結の時までのいずれの日においても、苫小牧市競争入札参加資格者指名停止等措置要領の規定により指名停止されていないこと。
9	参加意向表明	参加意向書提出期間	令和8年5月11日～令和8年5月15日
		提出方法	参加意向書(第6号様式)に関係書類を添付し、持参又は郵送(必着)により提出すること。
		提出場所	総合政策部 政策推進課(苫小牧市役所 本庁舎7階)
		参加資格通知	令和8年5月20日参加意向書を提出した全事業者に通知
10	実施の取り止め	取り止めの有無	提案者が1者又はいない場合プロポーザルを取り止めることができる。
		通知方法	提案者に書面にて通知し、市公式ホームページに掲載する。
11	提案書作成要領	作成方法・添付書類	別紙「提案書作成要領」による。
		提出先	総合政策部 政策推進課(苫小牧市役所 本庁舎7階)
		提出方法	持参又は郵送(必着)及び電子メール等により提出すること。
		提出期間	令和8年6月8日～令和8年6月12日 〈受付時間:市役所開庁日の午前9時から午後5時まで〉
		提出部数	正本1部、副本6部、電子媒体(PDF)1部
		提案書の取扱い	提出された書類については、変更を認めない。また、理由のいかんに関わらず返却はしない。ただし、苫小牧市が必要と認める場合は、追加資料の提出を求めること、また、記載内容に関する聞き取り調査を行うことができる。 ① 提出書類に記載された事項は、企画提案書とあわせて契約時の仕様書として取り扱う。ただし、本業務の目的達成のために修正すべき事項があると苫小牧市が判断した場合は、苫小牧市と受託者との双方協議を行い解決する。 ②
12	応募の辞退	辞退書提出期限	令和8年6月12日
13	ヒアリング	実施日	令和8年7月2日
		実施場所	苫小牧市役所内の指定場所
		実施方法	別紙「企画提案評価方法」のとおり

14	受託候補者の特定	選定委員会の設置	苫小牧市総合計画策定支援業務選定委員会が受託候補者を特定する。
		審査内容	提案書、提案価格、ヒアリング内容を総合的に評価し、採点した合計点が最も高い者を受託候補者として特定する。
		評価項目点数配分	別紙「評価基準」のとおり
		最低基準点の設定	総得点の6割を最低基準点とする。
		失格事由	苫小牧市業務委託プロポーザル実施要領第15条に規定する提案資格をみたさないこととなったとき
		同点の場合の決定方法	別紙「企画提案評価方法」のとおり
15	結果の通知・公表	結果の通知	令和8年7月10日結果通知書の送付をもって通知する。
		公表内容	受託候補者名、全提案事業者の名称(五十音順)、全提案事業者の評価点(得点順)、選定委員、その他必要な事項。 なお、応募が2者の場合は受託候補者以外の名称は匿名とする。
		公表方法	市公式ホームページに掲載する。
16	非特定理由の説明要求	要求方法	書面にて理由を求められることができる(様式任意)。
		要求期間	令和8年7月10日～令和8年7月17日
17	契約保証金	取扱い	契約金額の100分の10。但し免除規定あり。
18	事業スケジュール	実施の公表	① 令和8年4月13日
		説明会開催	② 開催しない
		質問の受付期間	③ 令和8年4月20日～令和8年4月27日
		質問に対する回答	④ 受付日～令和8年5月1日
		参加意向書提出期間	⑤ 令和8年5月11日～令和8年5月15日
		提案資格確認の通知	⑥ 令和8年5月20日
		提案書提出期間	⑦ 令和8年6月8日～令和8年6月12日
		辞退届提出期限	⑧ 令和8年6月12日
		選定委員会(2回目)	⑨ 令和8年6月24日
		ヒアリング	⑩ 令和8年7月2日
		選定委員会(3回目)	⑪ 令和8年7月2日
		結果の通知・公表	⑫ 令和8年7月10日
		非特定者説明要求	⑬ 令和8年7月10日～令和8年7月17日
		契約の締結	⑭ 令和8年7月31日(予定)
19	その他	①	本プロポーザルに関し、提案者側に生ずる費用については、全て提案者の負担とする。
		②	受託候補者特定後、受託候補者と協議のうえ、業務委託契約の仕様書の確定を行う。なお、当該協議の結果、必要があれば仕様書の訂正、追加、削除等を行うことができる。
		③	採用した提案書等の著作権は苫小牧市に帰属する。
		④	本プロポーザルに関し、提案者は、この実施要領に定めるもののほか、「苫小牧市業務委託プロポーザル実施要領」その他法令等に定める規定を遵守しなければならない。
20	担当部署	苫小牧市 総合政策部 政策推進室 政策推進課 総合計画担当 〒053-8722 苫小牧市旭町4丁目5番6号 (本庁舎7階) TEL:0144-32-6039(直通) MAIL:seisaku@city.tomakomai.hokkaido.jp	