

苫小牧市中途採用合同就職説明会事業企画運営業務  
提案書作成要領

令和 7 年 2 月

苫小牧市

## 1 業務名

苫小牧市中途採用合同就職説明会事業企画運営業務

## 2 提案書の作成

次に定めるところにより提案書を作成し、提出するものとする。

### (1) 提案書（様式第9号）

苫小牧市業務委託等プロポーザル実施要領第14条に定める様式により提出すること。なお、押印省略不可のため、データではなく原本を提出すること。

### (2) 企画提案書（任意様式）

ア A4判、片面印刷で25ページ以内とし、ページの通し番号を付すこと。

イ 文字サイズは10.5ポイント以上とし、文書の補完のために、写真、イラスト等を用いることも可とする。

ウ 企画提案は、一企画提案者につき一つ限りとする。

エ 企画提案書の提出期限後の訂正、追加、差替え及び再提出は認めない。

### (2) 事業費経費参考内訳書（任意様式）

ア 本事業の実施に必要な経費を漏れなく計上すること。

イ 経費内訳は、「人件費」「会場費」「広告費」など用途が分かりやすい名称で区分し、積算根拠を記載すること。

ウ 消費税を含む総額を表示すること。

## 3 提案項目

企画提案書は、次ページの別表に掲げる項目沿って作成すること。

なお、提案項目ごとに評価（採点）を行うため、提案書に記載のない項目については採点対象から除外することとなるため、漏れがないよう記載すること。

## 4 提出方法

提案書（様式第9号）のみ正本1部を紙媒体で提出すること。企画提案書及び事業経費参考内訳書は、PDFデータで提出すること（紙媒体は不要）。

### (1) 提出・問合せ先

〒053-8722 北海道苫小牧市旭町4丁目5番6号

苫小牧市 産業経済部 企業政策室 工業・雇用振興課

電話：0144-32-6436 / E-mail：kogyo@city.tomakomai.hokkaido.jp

### (2) 提出期限

令和7年3月17（月）午後5時15分

### (3) 提出方法

提案書（様式第9号）については持参又は郵送（必着）とし、郵送の場合は、書留又は簡易書留によること。また、PDFデータについては、上記メールアドレスへ送付すること。

【別表】 提案項目 ※以下の項目を企画提案書に盛り込むこと。

項目	評価基準
1 業務遂行能力に関する項目	
(1) 事業全体の運営体制	全体の運営体制は適切か（責任体制が明確になっているか、業務実施において有効な経験者や有資格者はいるか）
(2) 業務スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務量を理解し、適切で現実的な計画を組んでいるか</li> <li>・周知や広告掲載は効果的なタイミングとなっているか</li> </ul>
(3) 過去3年以内（R4～R6年度）の類似事業の受託実績	<ul style="list-style-type: none"> <li>・同規模の企業説明会やそれに類するイベントの受託実績はあるか</li> <li>・採用や就職支援に関する業務の受託実績はあるか</li> </ul>
2 企画提案に関する事項	
(1) 合同就職説明会の企画・運営	
ア 開催日程、会場	<ul style="list-style-type: none"> <li>・採用活動の時期や求職者の参加しやすさに配慮した適切な開催日程となっているか</li> <li>・出展企業と求職者の双方がアクセスしやすく、また、運営上必要な広さ・設備を有する会場が選定されているか</li> </ul>
イ 企画内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出展企業数や来場人数の見込み・想定は適切か。スムーズな運営上、バランスの取れた設定となっているか。</li> <li>・求職者の来場を促すような有益かつ魅力的な企画内容か</li> </ul>
ウ 運営手法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・説明会の進行方法や運営フローなど、具体的な運営方法が提案されているか</li> <li>・着席率向上のための仕掛けなど、企業と求職者のマッチング促進や採用につながるような工夫が見られるか</li> </ul>
(2) 出展企業の選定	<ul style="list-style-type: none"> <li>・企業の募集方法や選考方法に具体性があるか</li> <li>・応募多数となった場合の落選企業へのフォローアップについて、有益な提案があるか</li> </ul>
(3) 事業周知	<ul style="list-style-type: none"> <li>・イベントの魅力を求職者に訴求し、来場につながる広告内容か</li> <li>・ターゲットに応じた適切な媒体・内容が提案されているか</li> <li>・メディアミックスによる効果的な周知が期待できるか</li> </ul>
(4) 見積額の経費内訳の説明	<ul style="list-style-type: none"> <li>・適正な価格か</li> <li>・各経費の金額に根拠はあるか</li> </ul>
(5) 独自提案	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業効果を高める上で有益な提案であるか</li> <li>・事業目的に沿った創意工夫のある提案か</li> </ul>