

別紙1

1 電子競技プログラム・電子大会報告書

- (1) 別添資料1-1、1-2を参考にし、ファイルサイズに注意しながらフルカラーのデザインを施すこと。
- (2) モノクロで印刷しても見やすいように、コントラストを配慮すること。
- (3) 実行委員会から提供された文章や氏名等のデータを元に、図や表を作成し、ページ番号を記載すること。また、校正を行い、見やすさを確保すること。
- (4) 電子書籍様式を使用する場合、地図などの回転を考慮してデザインすること。
- (5) モバイルユーザーにも使いやすい環境を整えること。
- (6) 電子競技プログラムには、令和6年1月15日ごろに確定される選手名を含める必要があり、納品期限までの期間が短いため、早急に対応すること。

2 ホームページ作成・運営業務

- (1) 別添資料2を参考にホームページを作成すること。
- (2) 開設は令和5年10月2日とするが、その時点では掲載内容が確定していないため、掲載内容が確定次第、順次更新する必要がある。また、掲載する際には、お知らせ等更新を掲載するスペースを設けること。
- (3) 競技プログラムを電子書籍形式及びPDFで掲載すること。
- (4) 大会速報ページについては事務局が更新できるように構築すること。
- (5) モバイルユーザーにも使いやすい環境を整えること。

3 大会観戦ガイド印刷業務

- (1) 納品数 1,000部
- (2) 仕様
 - ア フォーマット：A5サイズ
 - イ 色数：フルカラー
 - ウ ページ数：8ページ
 - エ 含まれる内容：表紙・開始式表彰式スケジュール・歓迎アトラクション団体紹介・競技日程（2ページ）・競技内容（2ページ）・国スポマスコット紹介
 - オ デザイン要件
 - (ア) ガイドブックのデザインは、スポーツイベントらしさを表現し、明るく鮮やかで分かりやすいものを希望する。
 - (イ) 表紙には、大会名、日程、ロゴなどを記載すること。
 - (ウ) マスコット紹介のページには、マスコットのイラストをフルカラーで使用し、目立つよう配置すること。
 - (エ) 競技日程と競技内容は、見やすいレイアウトで表現し、適切な画像を使用すること。

(3) 印刷・製本要件

- ア 1,000部を印刷し、製本すること。
- イ 用紙は、立ちながらも読みやすい厚さにすること。
- ウ 製本は、中綴じにすること。

4 権利、義務の譲渡等

この契約により生じる権利又は義務を第三者に継承してはならない。ただし、実行委員会の書面による承諾を得た場合はこの限りではない。

5 疑義の解釈

この仕様書に定めない事項については、改めて定める必要がある場合、またはこの仕様書の内容に疑義がある場合は、速やかに実行委員会と協議して定めるものとする。

6 その他

- (1) 著作権法に違反する画像や文章を使用しないこと。
- (2) 納品物の品質に問題がある場合は、修正すること。
- (3) 個人情報保護

受託者は、個人情報保護の重要性に照らし、受託業務に当たっては、その取扱いに適正を期し、個人の権利・利益を侵害することの無いよう努めなければならない。

- (4) 守秘義務

受託者は、この委託業務の履行により知り得た委託業務の内容を、一切第三者に漏らしたり悪用したりしてはならない。

- (5) 受託者は、本業務の趣旨を理解し業務を進めることとし、本仕様書に明記されていない事項であっても、当然必要と認められる事項については、実行委員会の指示により、受託者の負担においてこれを処理する。