

介護福祉士（日勤）【会計年度任用職員】の勤務条件の概略

任用期間	試用期間1ヶ月。3月末毎に更新予定 ※任用日は随時	
職務内容	介護福祉士業務	
勤務時間	日曜日～土曜日勤務 勤務時間 8時45分～16時45分（7時間15分）	1週間の平均 実勤務時間 36時間15分 （週5日勤務）
休憩時間	45分	
休日	週休二日相当	
休暇	有給休暇（4月1日採用の場合は10日付与）、夏季休暇（3日）、その他特別休暇有	
時間外等	時間外労働勤務が発生することがあります。（別途、手当支給）	
賃金等	賃金	時給 1,501円 更新ごとに3年まで昇給制度有
	諸手当	1 通勤手当：通勤距離によって変わります。（2km未満不支給） ※ マイカー通勤の場合は有料で駐車場有。（空き状況要確認） （病院敷地内は駐車不可です）。 2 夏季・冬季手当：支給額は勤続期間により異なります。 （年間 計2.4か月分支給） 3 処遇改善手当：10,290円
	支払日	1 賃金支払日 末締め翌月15日
服務	地方公務員法その他の法令・規則等の定めるところによる。	
その他	① 上記の勤務時間、賃金額等について、変更することがあります。 ② 任用期間は、必要と認める場合、更新を行います。 ③ 共済保険・厚生年金・雇用保険に加入します。	

【応募要領】

- 1 募集人員 1名
- 2 応募条件 介護福祉士の資格を有する方
- 3 選考方法 面接
- 4 選考日 随時
- 5 応募方法 次の書類を提出してください
・会計年度任用職員任用申込書（兼会計年度任用職員台帳）
・介護福祉士免許証の写し（A4サイズでコピーをして提出してください。）
- 6 提出先 〒053-8567 苫小牧市清水町1丁目5番20号
苫小牧市立病院 経営管理課 採用担当
電話 0144-33-3131
直通 0144-84-0191