

交付請求書

★印 マイナンバーカードをお持ちの方は
マルチコピー機利用で50円お得！！



ご①の太枠内及び必要とされる証明書欄のみご記入ください。
注 ※①の氏名欄は、署名または記名押印が必要です。
意 会社の業務で必要なときは会社名等も記入してください。
窓口に来た方の本人確認と、③については印鑑登録証(カード)が必要になります。
委任状、疎明資料等が必要な場合があります。

苫小牧市長 様

年 月 日

1	住所	苫小牧市		
	氏名	フリガナ	電話番号 ()	男・女
窓口にきた方	氏名	フリガナ	男・女	生年月日
請求する方 (上記と同じ場合は省略可)	住所(会社所在地)	氏名(会社名)		
		代表者名(会社で請求時)		印

2 住民票の写し等

証明の必要な方	住所	(同上)	苫小牧市
	氏名	(同上)	フリガナ
	男・女	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦

住民票の写し	世帯全員	通
	世帯一部	通
	連記	通
	除票	通
記載事項証明	世帯全員	通
	世帯一部	通
年金証明		通
不在住証明		通
臨時運行許可		通
住民票コード通知書		通
		通

住民票に記載されている方との関係は
 本人 同一世帯員 その他()
 関係がその他の方は、使い道・提出先等を詳細に記載してください。

住民票の写しには次の事項が必要ですか？

- ① 本籍・筆頭者名 (いる ・ いない)
- ② 世帯主名・続柄 (いる ・ いない)
- ③ マイナンバー (いる ・ いない)
- ※外国人の方は、以下も記入してください。
- ④ 通称記載・削除事項票 (いる ・ いない)
- ⑤ 氏名のカタカナ表記 (いる ・ いない)
- ⑥ 国籍・地域 (いる ・ いない)
- ⑦ 在留区分 (いる ・ いない)
- ⑧ 在留カード等の番号 (いる ・ いない)
- ⑨ 在留資格・期間・満了日 (いる ・ いない)

住民票コードが必要な方は窓口にお尋ねください。

3	★印 鑑 登 録 証 明 書 300円	
住所	(同左) 苫小牧市	★ 通
氏名	(同左)	登 録 番 号

4 戸 籍 等

本籍	苫小牧市		
筆頭者			
証明の必要な方	氏名	フリガナ	男・女
			生年月日
			明・大・昭・平・令・西暦
			年 月 日

戸籍 450円	全部事項証明(謄本)	通
	個人事項証明(抄本)	通
除籍 750円	全部事項証明(謄本)	通
	個人事項証明(抄本)	通
改製前の戸籍 750円	全部事項証明(謄本)	通
	個人事項証明(抄本)	通
改製前の除籍 750円	全部事項証明(謄本)	通
	個人事項証明(抄本)	通
広域 450円または750円	全部事項証明(謄本)	通
	除籍謄本(電算化後)	通
	除籍謄本(電算化前)	通
電子証明書提供用識別符号	戸籍 400円※	通
	除籍(電算化後) 700円※	通
	除籍(電算化前) 700円※	通
附票 300円	★全部証明(謄本)	通
	★一部証明(抄本)	通
	戸籍の附票に本籍と筆頭者の記載は必要ですか？	(いる ・ いない)
	身分証明書 300円	通
	受理証明書 350円	通
	上質 1,400円	通
	届出写 各350円	通
		通

戸籍に記載されている方との関係は
 本人 父母 子 夫婦 祖父母 孫
 その他()
 関係がその他の方は、使い道・提出先等を詳細に記載してください。

ここに詳細な関係や提出先等を記載してください。

受付	発行	審査
	住印 戸	

この用紙は再生紙を使用しています

職員使用欄

免・個力・パス・保・住力・在・年・介・パス券・身障・通・キ・その他()

偽り、その他不正な手段により交付を受けた場合は、30万円以下の罰金等に処せられます。(住民基本台帳法第46条第2項、戸籍法第135条、第136条)