

苫小牧市告示第302号

公募型プロポーザルの実施について

次のとおり公募型プロポーザルを実施するので、公告します。

平成30年7月9日

苫小牧市長 岩倉博文

第2期苫小牧市子ども・子育て支援事業計画ニーズ調査等業務に関する公募型プロポーザル実施要領

1	業務名	第2期苫小牧市子ども・子育て支援事業計画ニーズ調査等業務	
2	業務の目的	子ども・子育て支援法において策定が求められている子ども・子育て支援事業計画を作成するにあたり、市内の子育て世帯を対象としたニーズ調査、現状の課題と整理、必要となる資料の作成、需要量の推計等を行い、今後の地域における子育て支援等に必要なニーズを把握・分析し、ニーズ調査報告書にまとめることを目的とする。	
3	業務の概要	業務場所	苫小牧市役所等
		履行期間	契 約 締 結 日 ～ 平 成 31 年 3 月 31 日
		業務の内容	本業務の仕様書のとおり
		担当部署	健康こども部こども育成課
		提案限度額	2,290,000 円 (税抜き)
4	公募型プロポーザルの実施理由	実施理由	価格のみによる競争では、目的を達成できない業者が選定されることがあるため、高度な創造性や専門的な技術及び経験を有する業者を公平に評価し、受託業者を選定するため。
5	実施の公表	公表方法	苫小牧市公式ホームページでの公告
		公表日	平 成 30 年 7 月 9 日
6	実施説明会	開催の有無	開催しない
		日時	平 成 年 月 日 午前・午後 時 分
		場所	
7	実施要領の質疑等	方法	質問票(別紙1)を添付し、電子メールに送信すること。 (E-mail:kodomoikusei@city.tomakomai.hokkaido.jp)
		受付期間	平 成 30 年 7 月 9 日 ～ 平 成 30 年 7 月 17 日
		回答期間	受 付 日 ～ 平 成 30 年 7 月 20 日
		回答方法	苫小牧市公式ホームページで公表

8	参加資格要件	右の要件を全て満たしていること	① 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
			② 北海道内に事業所を有し、苫小牧市の物品購入等登録業者名簿に登録されていること。
			③ 参加意向書提出日から契約締結の時までのいずれの日においても、苫小牧市競争入札参加資格者指名停止等措置要領の規定により指名停止されていないこと。
			④ 他の自治体等において次世代育成支援対策推進行動計画、子ども・子育て支援事業計画の類似のニーズ調査等の業務実績を有していること。
9	参加意向表明	参加意向書提出期間	平成30年7月23日～平成30年7月30日
		提出方法	参加意向書(第6号様式)に、添付書類を添えて持参又は郵送(必着)すること。
		提出場所	苫小牧市健康こども部こども育成課
		参加資格通知	平成30年8月2日参加意向書を提出した全業者に通知
10	実施の取り止め	取り止めの有無	提案者が1者又ははない場合プロポーザルを取り止めることができる。
		通知方法	提案者に書面にて通知し、苫小牧市公式ホームページにて掲載する。
11	提案書作成要領	作成方法・添付書類	別紙2「提案書作成要領」による。
		提出先	苫小牧市健康こども部こども育成課
		提出方法	持参又は郵送とする(※郵送の場合は平成30年8月20日必着)
		提出期間	平成30年8月6日～平成30年8月20日 〈受付時間:市役所開庁日の午前8時45分から午後5時15分まで〉
		提出部数	10部(原本1部・写し9部)
		提案書の取扱い	① 提出された書類については、変更を認めない。また、理由のいかんに関わらず返却はしない。ただし、市が必要と認める場合は、追加資料の提出を求めること、また、記載内容に関する聞き取り調査を行うことができる。 ② 提出書類に記載された事項は、企画提案書とあわせて契約時の仕様書として取り扱う。ただし、本業務の目的達成のために修正すべき事項があると苫小牧市が判断した場合は、苫小牧市と受託者との双方協議を行い解決する。
12	応募の辞退	辞退書提出期限	平成30年8月20日
13	ヒアリング	実施日	平成30年8月24日
		実施場所	別途通知する。
		実施方法	別紙3「ヒアリング実施要領」による
14	受託候補者の特定	選定委員会の設置	第2期苫小牧市子ども・子育て支援事業計画ニーズ調査等業務選定委員会が受託候補者を特定する。
		審査内容	企画提案書、提案価格の内容を総合的に評価し、採点した合計点の一番高得点の者を特定する。
		評価項目点数配分	別紙4「第2期苫小牧市子ども・子育て支援事業計画ニーズ調査等業務 公募型プロポーザル評価基準」のとおり
		失格事由	苫小牧市業務委託プロポーザル実施要領第15条に規定する提案資格をみたさないこととなったとき
		同点の場合の決定方法	提案者より見積書を徴し、提案限度額の範囲内で価格の低い方を受託候補者とする。
15	結果の通知・公表	結果の通知	平成30年8月29日結果通知書の送付をもって通知する。
		公表内容	契約業者名及び契約金額、その他必要な事項
		公表方法	苫小牧市公式ホームページにて掲載する。
16	非特定理由の説明要求	要求方法	書面にて理由を求めることができる(様式任意)
		要求期間	平成30年8月30日～平成30年9月7日
17	契約保証金	取扱い	契約金額の100分の10。但し免除規定あり。

18	事業スケジュール	実施の公表	① 平成 30 年 7 月 9 日
		説明会開催	②
		質問の受付期間	③ 平成 30 年 7 月 9 日 ～ 平成 30 年 7 月 17 日
		質問に対する回答	④ 受付日 ～ 平成 30 年 7 月 20 日
		参加意向書提出期間	⑤ 平成 30 年 7 月 23 日 ～ 平成 30 年 7 月 30 日
		提案資格確認の通知	⑥ 平成 30 年 8 月 2 日
		提案書提出期間	⑦ 平成 30 年 8 月 6 日 ～ 平成 30 年 8 月 20 日
		辞退届提出期限	⑧ 平成 30 年 8 月 20 日
		選定委員会(2回目)	⑨
		ヒアリング	⑩ 平成 30 年 8 月 24 日
		選定委員会(3回目)	⑪ 平成 年 月 日
		結果の通知・公表	⑫ 平成 30 年 8 月 29 日
		非特定者説明要求	⑬ 平成 30 年 8 月 30 日 ～ 平成 30 年 9 月 7 日
		契約の締結	⑭ 平成 30 年 9 月 5 日
19	その他	① 本プロポーザルに関し、提案者側に生ずる費用については、全て提案者の負担とする。	
		② 受託候補者特定後、受託候補者と協議のうえ、業務委託契約の仕様書の確定を行う。なお、当該協議の結果、必要があれば仕様書の訂正、追加、削除等を行うことができる。	
		③ 採用した提案書等の著作権は苫小牧市に帰属する。	
		④ 本プロポーザルに関し、提案者は、この実施要領に定めるもののほか、「苫小牧市業務委託プロポーザル実施要領」その他法令等に定める規定を遵守しなければならない。	
20	担当部署	<p>苫小牧市健康こども部こども育成課(南庁舎1階18番窓口) 〒053-8722 苫小牧市旭町4丁目5番6号 担当 早出 TEL:0144-32-6224 (直通) FAX:0144-32-5578 E-mail:kodomoikusei@city.tomakomai.hokkaido.jp</p>	