

苫小牧市ペーパーレス会議システム業務 質問・回答

Q 1 リモートでのプレゼンテーションについて 【ヒアリング審査実施要領】2-(2)
スクリーン、VGA ケーブル（又は HDMI ケーブル）を用意してもらうことは可能か。

A 1 プレゼンテーションを受ける市側の設備として、スクリーン、VGA ケーブルを用意することは可能です。

なお、プレゼンテーションの詳細などは提案書受付時に御相談させていただきます。

Q 2 検索機能の評価基準について 【機能要求書】3-1, 3-2
応答速度（検索結果が表示されるまでの所要時間）や検索精度といった付加価値は評価対象か。

A 2 評価基準「1 選定基準」の（3）及び（8）において評価対象としております。詳細を機能要求書の備考欄、または「5 特記事項」に記載してください。

Q 3 メモの保存の評価基準について 【機能要求書】2-13
「メモデータ領域とファイルデータ領域が分かれており、各ユーザーがどれだけメモを保存してもファイルデータ領域を占有せず、メモデータ領域は料金体系に影響しない（いくらかでもメモを保存できる）」といった付加価値は評価対象か。

A 3 評価基準「1 選定基準」の選定基準（2）及び（8）において評価対象としております。詳細を機能要求書の備考欄、または「5 特記事項」に記載してください。

Q 4 データ容量について 【仕様書】P3 8-(2)
“データ容量” にはメモデータの容量は含まれるか。

A 4 含まれません。

Q 5 しおり機能について 【機能要求書】2-15
ファイル単位にとどまらず、『複数のファイルにまたがった”しおり”を管理する』『しおりを用いて別ファイルの任意ページにジャンプする』といった付加価値は評価対象か。

A 5 評価基準「1 選定基準」の（2）及び（8）において評価対象としております。詳細を機能要求書の備考欄、または「5 特記事項」に記載してください。