

苫小牧市ペーパーレス会議システム業務ヒアリング審査実施要領

1 実施日時

令和3年3月25日(木) 午後

開始時間については、応募者に別途通知する。

2 実施内容

プレゼンテーションはオンラインでのテレビ会議等を使用したリモートを基本とする。

なお、詳細な設定については、提案書提出後に事務局と十分な協議を行うこと。

(1) 時間

応募者は、プレゼンテーション開始5分前までに接続を完了すること。

プレゼンテーションの制限時間は、30分以内とし、終了5分前及び1分前に事務局がベルで合図する。

説明終了後、選定委員から提案内容に関する質疑応答を15分程度行う。

(2) 方法

リモートでの通信方法については、応募者の責任の範囲とする。

事務局はパソコン、プロジェクター、マイクスピーカーを準備しており、その他に必要な設備は応募者で準備する。

(3) 説明資料等

説明資料は申請書の提案内容に沿ったものに限り認める。

また、応募者から選定委員に対する質問は認めない。

(4) 最終総合評価

プレゼン終了後、最終総合評価(評点付け)を実施し、最優秀提案者を決定する。

※ 後日、結果を提案者に通知