

(あて先) 苫小牧市長

# 委任状

《代理人》(頼まれる人)

住 所

氏 名

生年月日 明・大・昭・平 / 西暦 年 月 日

委任者との関係

電話番号

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

(委任する事項)

平成 年 月 日

《委任者》(頼む人)

住 所

氏 名

印

電話番号

- 委任状は委任者が記入してください。代筆する場合は、右上の余白に「代筆」と記載し、代筆者の署名又は記名押印と住所を記載してください。
- 法定代理人(成年後見人等)が代理で申請される場合は、登記事項証明書等の写しを提出してください(委任状は不要です)。任意代理人(ご家族や支援者)や代理権の付与されていない保佐人・補助人が申請される場合には、本委任状をお使いください。
- 委任状を提出の際は、代理人の本人確認をさせていただきます。運転免許証、旅券など顔写真付のものは1点、健康保険証や年金手帳など顔写真が無いものは2点お持ちください。その際、委任状に記載された住所又は生年月日と一致しない場合は、受け付けできない場合があります。
- 委任状の作成が困難な場合(ご本人が字が書けない等)には、委任者の健康保険証などの提出を持って代理権の確認書類とすることも可能です。
- ご本人の意思表示能力が著しく低下しており、代理権の授与が困難である場合等には、申請書等に個人番号を記載せずに提出してください。