

優良団体功績調書

ふりがな 団体の名称									
所在地									
代表者 ふりがな 役職・氏名									
設立年月日									
会員又は 組合員の数									
功 績 (事績)	(記載例) 昭和××年、これまで××であった〇〇業界において、組織化による体質強化と構造改善を目指し、組合化を実現し、以後、積極的な事業活動と組織化の推進により、全道的な規模と言える団体に発展している。 この間、 ・〇〇資材の協同購入事業によるコスト削減の推進 ・××研修会の通年開催による組合員の技術向上の推進 ・組合員各社の情報化を推進するためのオンラインシステムの導入 (以下、主な事績(具体例)を整理) など、多種多様な事業展開を図り、組合員の経営面、技術面等様々な分野における高位平準化を達成し、現在では、集団化による業界強化の代表事例として各方面で紹介されている。 厳しい経済環境の続く中、他業界との連携による組織強化の推進や積極的な事業活動など、〇〇業界の振興を通じて本道産業の発展に貢献している。								
過去における 主な表彰	(記載例：各号共通) <table border="1"> <thead> <tr> <th>表彰年月日</th> <th>表彰名(表彰の種類・区分)</th> <th>表彰者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>昭和 年 月 日 平成 年 月 日</td> <td>〇〇市長感謝状(地域産業振興) 北海道△△会長功労賞(業界発展功労)</td> <td>〇〇市長 〇〇協会理事長</td> </tr> </tbody> </table> ※産業貢献賞の功績として関係する表彰歴を時系列に記載 ※表彰年月、表彰者、表彰名(表彰の種類・区分)を明記			表彰年月日	表彰名(表彰の種類・区分)	表彰者	昭和 年 月 日 平成 年 月 日	〇〇市長感謝状(地域産業振興) 北海道△△会長功労賞(業界発展功労)	〇〇市長 〇〇協会理事長
表彰年月日	表彰名(表彰の種類・区分)	表彰者							
昭和 年 月 日 平成 年 月 日	〇〇市長感謝状(地域産業振興) 北海道△△会長功労賞(業界発展功労)	〇〇市長 〇〇協会理事長							
推薦理由	(記載例：各号共通) 〇〇協同組合は、低迷する地域の〇〇業界において、組織化の推進と××、△△などの積極的な協同事業の展開により、中小企業各社では、実現不可能な取組を達成して、業界の構造改革と体質強化に大きく寄与した。 この取組は、本道における模範事例として、業界のみならず、他の関連業界や関係団体からも広く賞賛されているところである。 地域の経済活動を通じて本道産業の発展に大きく貢献した例として、その努力をたたえとともに、知事表彰(道産業貢献賞)により、その功績を広く本道に周知することは、本道経済の発展にとっても大きな意義があると認められることから推薦するものである。 ※功績(事績)に基づき、推薦に至った地域・業界内等の背景、気運等を記載								
推薦者	(記載例：各号共通) 〇〇市(〇〇協同組合連合会) 北海道観光振興機構(〇〇市) ※功績調書の作成元を記載 ※市町村を経由する場合は、市町村名を記載し、()書きで作成元を記載 ※観光事業功労の場合は、北海道観光振興機構と記載し、()書きで作成元を記載								

(注) 1 功績(事績)は、主なものを項目別に記入のこと。

2 団体の長の略歴を添付のこと。

優良団体役員功績調書

ふりがな 団体の名称							
所在地							
ふりがな 役職・氏名							
功績 (事績)	(記載例) 昭和××年、〇〇組合の理事に就任。昭和××年には副理事長に就任し、平成××年まで理事長を補佐し、組合運営に尽力。平成××年に理事長に就任以降、現在に至る。 この間、組合員数△△で発足した〇〇組合の基盤強化の推進を目指し、理事就任以来、組織化の必要性を積極的に業界各社に働きかけ、現在では組合員数〇〇の組織に発展させた。 また、組織強化を手がける一方、業界の近代化と体質改善を進めるために、 ・□□業界における長年の懸案事項であった〇〇を解消し、□□を目指すために、関係団体、関係行政機関への熱心な働きかけを怠らず継続するとともに、組合員一丸となった活動とするためにリーダーシップを発揮し平成〇〇年には□□化を実現 ・目まぐるしく変化する社会・経済環境及び技術革新に迅速に対応可能な業界の体質を築くための年×回におよぶ〇〇研修会の開催や情報誌の企画・発行などの××事業を〇〇年にわたり推進 (以下、主な功績(事績)を整理) など、常に、役員としての職責に応えるとともに、平成××年からは、連合会組織の〇〇に就任し、地域組合役員のみならず、業界全体の指導者として手腕を振るうなど、永年にわたる□□業界の振興を通じて地域産業経済の発展に貢献している。						
過去における 主な表彰	(記載例：各号共通) <table><tr><th>表彰年月日</th><th>表彰名(表彰の種類・区分)</th><th>表彰者</th></tr><tr><td>昭和 年 月 日 平成 年 月 日</td><td>〇〇市長感謝状(地域産業振興) 北海道△△会長功労賞(業界発展功労)</td><td>〇〇市長 〇〇協会理事長</td></tr></table> ※産業貢献賞の功績として関係する表彰歴を時系列に記載 ※表彰年月、表彰者、表彰名(表彰の種類・区分)を明記	表彰年月日	表彰名(表彰の種類・区分)	表彰者	昭和 年 月 日 平成 年 月 日	〇〇市長感謝状(地域産業振興) 北海道△△会長功労賞(業界発展功労)	〇〇市長 〇〇協会理事長
表彰年月日	表彰名(表彰の種類・区分)	表彰者					
昭和 年 月 日 平成 年 月 日	〇〇市長感謝状(地域産業振興) 北海道△△会長功労賞(業界発展功労)	〇〇市長 〇〇協会理事長					
推薦理由	(記載例：各号共通) 氏は、永年にわたり〇〇〇の理事として〇〇〇の組織化の推進と××、△△などの積極的な□□事業の展開により、業界の発展、地域経済の振興に大きく寄与した。 この取組は、本道における模範事例として、業界のみならず、他の関連業界や関係団体からも広く賞賛されているところである。 地域の経済活動を通じて本道産業の発展に大きく貢献した例として、その努力をたたえとともに、知事表彰(道産業貢献賞)により、その功績を広く本道に周知することは、本道経済の発展にとっても大きな意義があると認められることから推薦するものである。 ※功績(事績)に基づき、推薦に至った地域・業界内等の背景、気運等を記載						
推薦者	(記載例：各号共通) 〇〇市(□□協同組合連合会) 北海道観光振興機構(〇〇市) ※功績調書の作成元を記載 ※市町村を経由する場合は、市町村名を記載し、()書きで作成元を記載 ※観光事業功労の場合は、北海道観光振興機構と記載し、()書きで作成元を記載						

(注) 功績(事績)は、主なものを項目別に詳細に記入のこと。

優 良 企 業 者 功 績 調 書

ふ り が な 企 業 の 名 称		法人又は個人 の 別	法人 個人													
所 在 地		資 本 金 又 は 出 資 の 額														
代 表 者 ふりがな 役職・氏 名		創 業 年 月 日	明治 大正 年 月 日 昭和													
候 補 者 ふりがな 役職・氏 名		従 業 員 数	常 勤		臨 時		合 計									
功 績 (事 績)	（記載例） 昭和〇〇年に××事業所を創立。昭和〇〇年には法人化を果たし、代表取締役社長として現在に至るまで、経営の安定向上に尽力、××分野において、道内屈指の企業に育て上げた。 この間、常に、経営の近代化と技術力の向上を目指し、 ・ 業界の中でもいち早く、〇〇の機械化とそれに伴う技術者の育成に努め、製造コストの削減と品質の向上を達成し、現在では、一般的製造方法に定着している〇〇を道内で初めて確立 ・ 技術開発に意欲的に取り組み、自社研究部門の強化と業界内の技術情報等の交換機会の充実に努め、△△をはじめ、□□、××などの新製品の開発に成功し、特に△△については、量産体制の確立により、国内はもとより、十数カ国に及ぶ輸出実績を有する ・ 経営管理面においては、管理業務の徹底したスリム化に努め、〇〇を××するなど、ユニークな組織体制を導入し、業界各社の注目を集める など、道内の中小企業経営のモデルともなりうる事業活動を展開している。 また、業界団体の役員も多年にわたって務め、自社が培った様々な知識と経験を提供し、業界全体の底上げに寄与するなど、永年にわたる企業活動を通じて本道の産業経済の発展に貢献している。 ※功績（事績）は、主なものを項目別に詳細に記入のこと。 ※要領第 3 （ 3 ）に合致した功績（事績）であること。															
過 去 に お け る 主 な 表 彰	（記載例：各号共通） <table><tr><td colspan="2">表彰年月日</td><td>表彰名（表彰の種類・区分）</td><td>表彰者</td></tr><tr><td>昭和 年 月 日 平成 年 月 日</td><td></td><td>〇〇市長感謝状（地域産業振興） 北海道△△会長功労賞（業界発展功労）</td><td>〇〇市長 〇〇協会理事長</td></tr></table>								表彰年月日		表彰名（表彰の種類・区分）	表彰者	昭和 年 月 日 平成 年 月 日		〇〇市長感謝状（地域産業振興） 北海道△△会長功労賞（業界発展功労）	〇〇市長 〇〇協会理事長
表彰年月日		表彰名（表彰の種類・区分）	表彰者													
昭和 年 月 日 平成 年 月 日		〇〇市長感謝状（地域産業振興） 北海道△△会長功労賞（業界発展功労）	〇〇市長 〇〇協会理事長													
推 薦 理 由																
推 薦 者	（記載例：各号共通） 〇〇市（□□協同組合連合会） 北海道観光振興機構（〇〇市） ※功績調書の作成元を記載 ※市町村を経由する場合は、市町村名を記載し、（ ）書きで作成元を記載 ※観光事業功労の場合は、北海道観光振興機構と記載し、（ ）書きで作成元を記載															

（注） 功績（事績）は、主なものを項目別に詳細に記入のこと。
要領第 3 （ 3 ）に合致した功績（事績）であること。

優良従業員功績調書

ふりがな 氏名			
役職名 又は 所属部署名			
事業所名			
所在地			
代表者 役職・氏名			
従業員数	常勤	人	臨時
	人	合計	人
事業所における 経歴	(記載例)		
	在職期間		企業名、職名
	在職年月		
	自 昭和 年 月 日 至 昭和 年 月	入社	(年 月)
	自 昭和 年 月 日 至 平成 年 月 日	〇〇課××班	(年 月)
	自 平成 年 月 日 至 平成 年 月 日	〇〇課××班業務主任	(年 月)
	自 平成 年 月 日 至 平成 年 月 日	□□課××係長	(年 月)
自 平成 年 月 日 至 現在	△△課長	(年 月)	
※表彰に關係する職歴のみを記載			
功 績 (事 績)	(記載例) 昭和〇〇年に入社以来、主に〇〇、××部門に従事し、現在は△△課長を務める。 入社時から、常に△△に心がけるとともに、豊富な経験と知識を生かし現場のリーダーとして職責を果たしている。 特に、〇〇課所属時においては、 ・これまでの生産体制を見直し、一層の効率化を図るためのプロジェクトチームを組織し、〇〇ヶ月に及ぶ検討の結果、新たな生産体制の確立に大きく寄与 (以下、主な功績(具体事例)を整理) など、単に一従業員としての業務従事にとどまらず、永年にわたる意欲的な業務活動を通じて地域産業経済の発展に貢献している。		
過去における 主な表彰	表彰年月日		
	表彰名(表彰の種類・区分)		
推薦の理由	表彰者		
推薦者			

(注) 1 事績は、主なものから項目別に詳細に記入すること。

履 歴 書

本 籍	(記載例) 北海道〇〇〇〇〇〇番地〇号			
現 住 所	(記載例) 郵便番号 000-0000 北海道〇〇〇〇〇〇番地〇号 〇〇アパート 〇〇〇号室			
(ふりがな) 氏 名	(記載例) (〇〇〇〇 〇〇〇〇) 〇〇 〇〇	生年月日	(記載例) 昭和 年 月 日	歳 ※11月1日時点
学 歴	(記載例) 昭和 年 月 日 〇〇高等学校卒業 ※最終学歴を記載			

職 歴
(記載例)
※在職期間は、日にちまで記載

1 職 歴
※団体役員、従業員の場合～一般的な職歴を記載
※企業者の場合～表彰に関する部分については、役職等の就任期間がわかるように記載

在職期間			企業名、職名	在職年月
自 昭和	年 月 日	〇〇商事株式会社	入社	(年 月)
至 昭和	年 月 日	〇〇商事株式会社	退社	
自 昭和	年 月 日	有限会社××産業	入社	(年 月)
至 昭和	年 月			
自 昭和	年 月 日	有限会社××産業	専務取締役	(年 月)
至 平成	年 月 日			
自 平成	年 月 日	有限会社××産業	取締役副社長	(年 月)
至 平成	年 月 日			
自 平成	年 月 日	有限会社××産業	代表取締役社長	(年 月)
至 現在				

2 団体歴
※団体役員の場合～表彰に関する団体歴を記載（各在職期間がわかるよう記載）
関連団体歴がある場合は同様に記載
※企業者、従業員の場合～表彰に関連する活動がある場合のみ記載

在職期間			団体名、職名	在職年月
自 昭和	年 月 日	〇〇協同組合	理事	(年 月)
至 昭和	年 月 日			
自 昭和	年 月 日	〇〇協同組合	副理事長	(年 月)
至 平成	年 月 日			
自 平成	年 月 日	〇〇協同組合	理事長	(年 月)
至 現在				
自 平成	年 月 日	〇〇協同組合連合会	理事	(年 月)
至 現在				
自 平成	年 月 日	××商工会議所	常議員	(年 月)
至 現在				

賞 罰
(記載例)

1 賞 昭和 年 月 日 〇〇市長感謝状（地域社会貢献）
2 罰 なし
※賞については、一般的な社会貢献等、個人の功績となるものを記載
産業貢献賞に係る賞は各功績調書に記載

(注) 1 履歴書には就任退任及び年月日を詳細に記入すること。
2 賞罰欄はできるだけ詳細に記入のこと。

受 賞 環 境 調 書

(候補者名・団体名) が次の事項に該当しないことを確認した。

- 1 破産者で復権を得ない者
- 2 刑事事件に関して、現に起訴されている者
- 3 禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わった日から10年を経過しない者
- 4 罰金刑に処せられ、その執行が終わった日から5年を経過しない者
- 5 執行猶予付きの刑では、当該執行猶予期間を経過しない者
- 6 その他表彰することが適当でないと認められる者

※団体を推薦する場合は、上記の事項のうち、該当する部分のみ記載し確認すること。

令和 年 月 日

所属・推薦者名：_____