

# セルフモニタリング報告書（令和6年度分）

令和 7 年 4 月 30 日

施設名：ハイランドスポーツセンター  
 指定管理者名：緑豊建設株式会社  
 所管課名：総合政策部 スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者コメント	自己評価				
<b>1 事業計画の達成度</b>						
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	日常的に職員間でコミュニケーションを取り合い、業務状況がスムーズに進んでいるかを把握し、管理運営業務を遂行しました。	A	B	C	D	E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	利用人数は令和5年度が21,526人に対し、令和6年度は21,002人で524人減少しました。インフルエンザ等での学級閉鎖による市教育委員会スケート授業の施設利用減少などが影響したと思われます。 スピードスケート大会はスムーズに運営を行いました。また、自主事業としてスケートボードなどのストリートスポーツフェスティバルを開催しました。活気のある施設運営を目指し成果のある管理運営に取り組みました。	A	B	C	D	E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか（目標値を設定していないその他の施設）。		-	-	-	-	-
自主事業は計画どおり行われたか。	利用ニーズを把握し、開場時間の延長や開場期間延長により満足度向上に取り組みました。 ハイランドを活用したストリートスポーツフェスティバルやスポーツクラブの一環としたスポーツ教室等も実施しました。スケートリンクでは初心者用補助具、ヘルメット、プロテクター、二枚刃の無料貸出、レンタルスケートを実施しました。	A	B	C	D	E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	スピードスケート大会では大会レフェリーと職員が連携しなければ大会は成立しません。 関係団体と連携協力し、運営を行いました。	A	B	C	D	E
<b>2. 利用者の満足度</b>						
利用者の満足が得られているか。	アンケート結果や関係者からも「満足」のお声をいただいております。	A	B	C	D	E

利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	一般アンケート調査や関係団体にも意見や要望を把握しております。	A	B	C	D	E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	初心者用補助具を直営で制作。 補助具を増やして、要望に対応しました。	A	B	C	D	E
<b>3 管理運営の効率性</b>						
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	冷凍機2基の最大稼働（最大電力）を最小限に抑えるため、天候データを収集し、散水期間が最低限で完了するよう、市・指定管理・苫ス連で三者協議を行っております。深夜作業でもできる限りの照明節電に取り組んでおります。灯油ストーブを活用し、屋内スタンドの燃料節減に取り組みました。	A	B	C	D	E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	冷凍機整備業者・蒸気ボイラー整備業者、整氷車整備業者と修繕予算について打ち合わせを行い、故障や不備のないように最小限で維持管理しております。燃料費も見積りを依頼し、毎月価格の変動を見積調査しております。	A	B	C	D	E
収入増加のための取組はされているか。	貸スケートを2時間200円と格安で提供し、利用者増加へ取り組んでおります。 ホームページではリンクの状態リアルタイムで発信し、利用者への利便性の向上。初心者用補助具の無料貸出で新規の利用者増加を図っております。	A	B	C	D	E
<b>4 適正な管理運営</b>						
職員の能力向上に向けた取組は行われたか（研修等）。	公共施設コンプライアンス研修会、芝草管理資格者合格、公認体育施設運営士によるスポーツ施設管理運営研修会、外部施設研修会等で職員スキルアップに取り組みました。	A	B	C	D	E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	施設は日常的に破損や危険箇所がないか点検しております。リンクでは注意喚起アナウンスを行い、危険滑走の禁止を徹底しております。 スピードスケート練習と一般を区分して事故防止に努め、安全管理に徹しております。	A	B	C	D	E
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	冬期間は深夜・早朝除雪もあるため、臨機応変に対応できるよう人員体制を整えております。	適		不適		

<p>施設の平等な利用等について、適切に処理されているか（使用料の減免、還付含む。）。</p>	<p>大会調整会議・一般受付・施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書・備品借用書・拾得物引渡書等で適切に処理しております。渡書等・警察署届出等、利用者とのトラブルがないように処理しております。</p>	適		不適		
<p>利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。</p>	<p>個人情報は個人情報保護法に基づき処理を行っており、施錠管理の徹底、不要情報はシュレッダーで完全削除しております。</p>	適		不適		
<p>収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。</p>	<p>日計管理し、統括責任者と本社で収支を常時監査しております。</p>	適		不適		
<p>施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。</p>	<p>建築設備点検・消火設備点検・冷凍機法令部品の点検・ボイラー定期整備・整氷車定期整備等を実施しております。</p>	適		不適		
<p>書類・備品等の管理は適正に行われているか。</p>	<p>備品点検を実施し、破損や紛失がないか点検を実施しております。書類管理等は事務処理、シュレッダー処理にて適切に行っております。</p>	適		不適		
<p>法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。</p>	<p>法令遵守・協定書を遵守し、適正な管理運営をしております。</p>	適		不適		
<b>5 地域貢献</b>						
<p>雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。</p>	<p>雇用・専門業者委託・リンクメンテナンスのアドバイスなど市内の地域貢献に取り組んでおります。</p>	A	B	C	D	E

- A：目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
- B：目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
- C：概ね目標、事業計画どおり行われており、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
- D：目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
- E：目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

## 総合評価



【★の数が5～0の6段階評価で評価しています。】

### 〈 4 適正な管理運営において不適がある場合、その理由と今後の対応について 〉

#### 指定管理者の自己評価（全体を通して）

利用人数は令和5年度が21,526人に対し、令和6年度は21,002人で524人減少しました。

インフルエンザ等での学級閉鎖による市教育委員会スケート授業の施設利用減少などが影響したと思われます。  
スピードスケート大会はスムーズに大会運営を行いました。

燃料の節減を図るため11月の期間のみ屋内スタンドに灯油ストーブを設置するなど、経費削減に取り組みました。

スケート初心者の方が増加傾向と思われ、初心者用補助具の要望が多かった為、弊社では自社制作した補助具の貸出を増加して対応いたしました。

自主事業としてスケートボードなどのストリートスポーツフェスティバルを開催しました。

活気のある施設運営を目指し成果のある管理運営に取り組みました。

# セルフモニタリング報告書（令和6年度分）

令和 7 年 4 月 30 日

施設名： 緑ヶ丘公園野球場（とましんスタジアム、清水野球場、少年野球場）  
 指定管理者名： 緑豊建設株式会社  
 所管課名： 総合政策部 スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者コメント	自己評価				
<b>1 事業計画の達成度</b>						
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	日常的に職員間でコミュニケーションを取り合い、業務状況がスムーズに進んでいるかを把握し、管理運営業務を遂行しました。	A	B	C	D	E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	利用人数は令和5年度が31,149人に対し、令和6年度は35,942人で4,793人増加しました。球場整正工事を直営で行うなど、経費削減と日々の施設品質の向上に取り組み、測量、土質改良、日々のメンテナンスを行い、適切な管理を実施、週間天気予報を考慮し、散水や肥料散布のタイミングを見極め節水を実施しました。利用者も年々増加傾向となりました。	A	B	C	D	E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか（目標値を設定していないその他の施設）。		-	-	-	-	-
自主事業は計画どおり行われたか。	自主事業として早期施設稼働に取り組み、利用者のニーズに応じております。スポーツクラブの一環として野球体験教室を実施しました。	A	B	C	D	E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	各野球団体との意見交換や弊社主催での野球調整会議、大会会議への参加など、連携して運営しております。	A	B	C	D	E
<b>2. 利用者の満足度</b>						
利用者の満足が得られているか。	アンケート結果や関係者からも「満足」のお声をいただいております。	A	B	C	D	E

利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	一般アンケート調査や関係団体にも意見や要望を把握しております。	A	B	C	D	E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	要望意見には可能な限り取り入れ、対応しております。 大きな苦情はございませんが、要望があった場合は対応しております。	A	B	C	D	E
<b>3 管理運営の効率性</b>						
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	芝生刈込頻度、散水のタイミング、肥料量を週間天気予報を適切に判断し、最低限の節水等の経費低減をしております。	A	B	C	D	E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	3球場の整正工事を直営で実施し、経費削減に取り組んでおります。 電光スコアボード保守点検も専門業者と効率的な修繕計画を立てております。	A	B	C	D	E
収入増加のための取組はされているか。	ホームページ等で施設利用予約状況を随時更新し、利用者が計画しやすいよう取り組んでおります。予備日等事前調整して、出来る限り「空き」のないよう調整しました。	A	B	C	D	E
<b>4 適正な管理運営</b>						
職員の能力向上に向けた取組は行われたか（研修等）。	公共施設コンプライアンス研修会、芝草管理資格者合格、公認体育施設運営士によるスポーツ施設管理運営研修会、外部施設研修会等で職員スキルアップに取り組みました。	A	B	C	D	E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	施設は日常的に破損や危険箇所がないか点検しております。職員はヒヤリハット、KY活動、避難経路の確認、安全靴の着用、芝刈り時のガードネットなど、無事故無災害を目指し、安全活動を実施しております。	A	B	C	D	E
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	球場職員にグラウンドメンテナンス・芝生メンテナンスを教育し、効率的な人員配置で安定した管理運営を維持しております。	適		不適		

<p>施設の平等な利用等について、適切に処理されているか（使用料の減免、還付含む。）。</p>	<p>大会調整会議・一般受付・施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書・備品借用書・拾得物引渡書等で適切に処理しております。渡書等・警察署届出等、利用者とのトラブルがないように処理しております。</p>	<p>適</p>		<p>不適</p>		
<p>利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。</p>	<p>個人情報は個人情報保護法に基づき処理を行っており、施錠管理の徹底、不要情報はシュレッダーで完全削除しております。</p>	<p>適</p>		<p>不適</p>		
<p>収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。</p>	<p>日計管理し、統括責任者と本社で収支を常時監査しております。</p>	<p>適</p>		<p>不適</p>		
<p>施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。</p>	<p>建築設備点検・消火設備点検等を実施しております。</p>	<p>適</p>		<p>不適</p>		
<p>書類・備品等の管理は適正に行われているか。</p>	<p>備品点検を実施し、破損や紛失がないか点検を実施しております。書類管理等は事務処理、シュレッダー処理にて適切に行っております。</p>	<p>適</p>		<p>不適</p>		
<p>法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。</p>	<p>法令遵守・協定書を遵守し、適正な管理運営をしております。</p>	<p>適</p>		<p>不適</p>		
<p><b>5 地域貢献</b></p>						
<p>雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。</p>	<p>雇用・専門業者委託・公園や学校グラウンドのメンテナンス方法等のアドバイスなど、市内の地域貢献に取り組んでおります。</p>	<p>A</p>	<p>B</p>	<p>C</p>	<p>D</p>	<p>E</p>

- A：目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
- B：目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
- C：概ね目標、事業計画どおり行われており、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
- D：目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
- E：目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

## 総合評価



【★の数が5～0の6段階評価で評価しています。】

### 〈 4 適正な管理運営において不適がある場合、その理由と今後の対応について 〉

#### 指定管理者の自己評価（全体を通して）

利用人数は令和5年度が31,149人に対し、令和6年度は35,942人で4,793人増加しました。

球場整正工事を直営で行うなど、経費削減と日々の施設品質の向上に取り組みました。

球場は測量、土質、内野は日々のメンテナンスを行い、芝生は芝草管理技術資格者による適切な管理を実施、週間天気予報を考慮し、散水や肥料散布のタイミングを見極め実施しました。

芝生の病気早期発見と早期回復メンテナンスを実施しました。

利用者も年々増加傾向となっており、利用者から「緑ヶ丘の球場はメンテナンスが良く、使いやすい」と喜びの声をいただいております。

# セルフモニタリング報告書（令和6年度分）

令和 7 年 4 月 30 日

施設名： 緑ヶ丘公園庭球場  
 指定管理者名： 緑豊建設株式会社  
 所管課名： 総合政策部 スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者コメント	自己評価				
<b>1 事業計画の達成度</b>						
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	日常的に職員間でコミュニケーションを取り合い、業務状況がスムーズに進んでいるかを把握し、管理運営業務を遂行しました。	A	B	C	D	E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	利用人数は令和5年度が51,322人に対し、令和6年度は38,693人で-25%でした。 3月・11月・12月はの自主事業の施設稼働が市外からも、たいへん注目されており、利用率の向上に大きく繋がっております。 また、この期間の利用者が苫小牧市の宿泊施設を活用した合宿などを行っており、重要な期間と認識しております。	A	B	C	D	E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか（目標値を設定していないその他の施設）。		-	-	-	-	-
自主事業は計画どおり行われたか。	自主事業として、うまいもんカップテニス大会を開催し、たくさんの参加者が参加し、たいへん喜んでいただきました。	A	B	C	D	E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	苫小牧テニス協会や苫小牧ソフトテニス連盟、ソフトテニス小学生普及委員会などと連携して大会運営を行っております。	A	B	C	D	E
<b>2. 利用者の満足度</b>						
利用者の満足が得られているか。	アンケート結果や関係者からも「満足」のお声をいただいております。	A	B	C	D	E

利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	利用者からの声や、アンケート調査、関係団体にも意見や要望を把握しております。	A	B	C	D	E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	要望意見には可能な限り取り入れ、対応しております。 大きな苦情はございませんが、要望があった場合は対応しております。	A	B	C	D	E
<b>3 管理運営の効率性</b>						
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	夜間は照明設備の点灯に合わせて、コート振り分け、節電に取り組んでおります。	A	B	C	D	E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	外注修繕があった場合は見積り内容を精査し、常に適切な水準かを判断しております。	A	B	C	D	E
収入増加のための取組はされているか。	一般コートと専門コートを区分し、より多くの方にコートを使用してもらうように配慮しています。インターネットで施設状況を周知して大会予備日のスムーズな開放など利用促進を促しております。	A	B	C	D	E
<b>4 適正な管理運営</b>						
職員の能力向上に向けた取組は行われたか（研修等）。	公共施設コンプライアンス研修会、芝草管理資格者合格、公認体育施設運営士によるスポーツ施設管理運営研修会、外部施設研修会等で職員スキルアップに取り組みました。	A	B	C	D	E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	施設は日常的に破損や危険箇所がないか点検しております。職員はヒヤリハット、KY活動、避難経路の確認、安全靴の着用、芝刈り時のガードネットなど、無事故無災害を目指し、安全活動を実施しております。	A	B	C	D	E
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	緑ヶ丘各施設と連携協力し、効率的な人員で安定した管理運営を行っております。	適		不適		

<p>施設の平等な利用等について、適切に処理されているか（使用料の減免、還付含む。）。</p>	<p>大会調整会議・一般受付・施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書・備品借用書・拾得物引渡書等で適切に処理しております。渡書等・警察署届出等、利用者とのトラブルがないように処理しております。</p>	<p>適</p>		<p>不適</p>		
<p>利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。</p>	<p>個人情報は個人情報保護法に基づき処理を行っており、施錠管理の徹底、不要情報はシュレッダーで完全削除しております。</p>	<p>適</p>		<p>不適</p>		
<p>収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。</p>	<p>日計管理し、統括責任者と本社で収支を常時監査しております。</p>	<p>適</p>		<p>不適</p>		
<p>施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。</p>	<p>建築設備点検・消火設備点検等を実施しております。</p>	<p>適</p>		<p>不適</p>		
<p>書類・備品等の管理は適正に行われているか。</p>	<p>備品点検を実施し、破損や紛失がないか点検を実施しております。書類管理等は事務処理、シュレッダー処理にて適切に行っております。</p>	<p>適</p>		<p>不適</p>		
<p>法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。</p>	<p>法令遵守・協定書を遵守し、適正な管理運営をしております。</p>	<p>適</p>		<p>不適</p>		
<p><b>5 地域貢献</b></p>						
<p>雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。</p>	<p>雇用・専門業者委託・コートのメンテナンス方法等のアドバイスなど、市内の地域貢献に取り組んでおります。</p>	<p>A</p>	<p>B</p>	<p>C</p>	<p>D</p>	<p>E</p>

- A：目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
- B：目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
- C：概ね目標、事業計画どおり行われており、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
- D：目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
- E：目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

## 総合評価



【★の数が5～0の6段階評価で評価しています。】

### 〈 4 適正な管理運営において不適がある場合、その理由と今後の対応について 〉

#### 指定管理者の自己評価（全体を通して）

利用人数は令和5年度が51,322人に対し、令和6年度は38,693人で-25%でした。

昨年開催されたインターハイで利用率の変動がありました。

一般利用者からの苦情の無いよう、一般用のコートの確保や大会事前調整に徹しました。

自主事業で稼働した3月、11月、12月は利用も多く、たいへん注目されております。

施設の経年劣化がありますが、コートや駐輪場も整備され、大きなトラブルなく令和6年度を終えることができました。

改善点を把握し、令和7年度の管理を行ってまいります。

# セルフモニタリング報告書（令和6年度分）

令和 7 年 4 月 30 日

施設名： 緑ヶ丘公園サッカー場  
 指定管理者名： 緑豊建設株式会社  
 所管課名： 総合政策部 スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者コメント	自己評価				
<b>1 事業計画の達成度</b>						
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	日常的に職員間でコミュニケーションを取り合い、業務状況がスムーズに進んでいるかを把握し、管理運営業務を遂行しました。	A	B	C	D	E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	利用人数は令和5年度が85,173人に対し、令和6年度は人で84,777人で伸び率は0%でした。 3月・11月・12月はの自主事業の施設稼働が市外からも、たいへん注目されており、利用率の向上に大きく繋がっております。 また、この期間の利用者が苫小牧市の宿泊施設を活用した合宿などを行っており、重要な期間と認識しております。	A	B	C	D	E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか（目標値を設定していないその他の施設）。		-	-	-	-	-
自主事業は計画どおり行われたか。	3月・11月・12月の施設延長営業では利用率に大きな成果がありました。ピブス無料貸出、サッカー大会などの大会事業を実施しました。 また、スポーツクラブの一環としてキッズサッカー教室を実施しました。	A	B	C	D	E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	苫小牧地区サッカー協会と連携し、事前調整会議を行い、スムーズは大会運営や苫小牧地区でのサッカー競技の普及に取り組みました。	A	B	C	D	E
<b>2. 利用者の満足度</b>						
利用者の満足が得られているか。	アンケート結果や関係者からも「満足」のお声をいただいております。	A	B	C	D	E

利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	一般アンケート調査や関係団体にも意見や要望を把握しております。	A	B	C	D	E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	要望意見には可能な限り取り入れ、対応しております。 大きな苦情はございませんが、要望があった場合は対応しております。	A	B	C	D	E
<b>3 管理運営の効率性</b>						
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	芝生刈込頻度、散水のタイミング、肥料量を週間天気予報を適切に判断し、最低限の節水等の経費低減をしております。	A	B	C	D	E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	外注修繕があった場合は見積り内容を精査し、常に適切な水準かを判断しております。	A	B	C	D	E
収入増加のための取組はされているか。	ホームページ等で施設利用予約状況を随時更新し、利用者が計画しやすいように取り組んでおります。予備日等事前調整して、出来る限り「空き」のないよう調整しました。	A	B	C	D	E
<b>4 適正な管理運営</b>						
職員の能力向上に向けた取組は行われたか（研修等）。	公共施設コンプライアンス研修会、芝草管理資格者合格、公認体育施設運営士によるスポーツ施設管理運営研修会、外部施設研修会等で職員スキルアップに取り組みました。	A	B	C	D	E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	施設は日常的に破損や危険箇所がないか点検しております。職員はヒヤリハット、KY活動、避難経路の確認、安全靴の着用、芝刈り時のガードネットなど、無事故無災害を目指し、安全活動を実施しております。	A	B	C	D	E
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	職員に人工芝メンテナンス・天然芝メンテナンスを教育し、効率的な人員配置で安定した管理運営を維持しております。	適		不適		

施設の平等な利用等について、適切に処理されているか（使用料の減免、還付含む。）。	大会調整会議・一般受付・施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書・備品借用書・拾得物引渡書等で適切に処理しております。渡書等・警察署届出等、利用者とのトラブルがないように処理しております。	適					不適
利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。	個人情報は個人情報保護法に基づき処理を行っており、施設管理の徹底、不要情報はシュレッダーで完全削除しております。	適					不適
収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。	日計管理し、統括責任者と本社で収支を常時監査しております。	適					不適
施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。	建築設備点検・消火設備点検等を実施しております。	適					不適
書類・備品等の管理は適正に行われているか。	備品点検を実施し、破損や紛失がないか点検を実施しております。書類管理等は事務処理、シュレッダー処理にて適切に行っております。	適					不適
法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。	法令遵守・協定書を遵守し、適正な管理運営をしております。	適					不適
<b>5 地域貢献</b>							
雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。	雇用・専門業者委託・芝生メンテナンス方法等のアドバイスなど、市内の地域貢献に取り組んでおります。	A	B	C	D	E	

- A：目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
- B：目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
- C：概ね目標、事業計画どおり行われており、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
- D：目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
- E：目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

## 総合評価



【★の数が5～0の6段階評価で評価しています。】

### 〈 4 適正な管理運営において不適がある場合、その理由と今後の対応について 〉

### 指定管理者の自己評価（全体を通して）

利用人数は令和5年度が85,173人に対し、令和6年度は人で84,777人で伸び率は0%でした。

自主事業として3月・11月・12月に施設を稼働しました。

とくに3月と4月上旬は市外からの利用も多く、この期間の自主事業が市外からも、たいへん注目されております。

また、苫小牧地区サッカー協会との連絡体制は非常に重要であり、各カテゴリー種別委員長の要望を事前に把握し、スムーズな施設運営を行いました。

# セルフモニタリング報告書（令和6年度分）

令和 7 年 4 月 30 日

施設名： ヤクルト緑ヶ丘陸上競技場（緑ヶ丘公園陸上競技場）  
 指定管理者名： 緑豊建設株式会社  
 所管課名： 総合政策部 スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者コメント	自己評価				
<b>1 事業計画の達成度</b>						
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	日常的に職員間でコミュニケーションを取り合い、業務状況がスムーズに進んでいるかを把握し、管理運営業務を遂行しました。	A	B	C	D	E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	利用人数は令和5年度が23,912人に対し、令和6年度は9,275人で、-61%でした。 令和6年度は8月から大規模改修工事が行われ、施設休館となりました。自主事業として3月に施設の稼働で市外からもたくさんの利用がありました。とくに3月と4月上旬の春休み期間は市外からの利用も多く、この期間は市外からも、たいへん注目されております。	A	B	C	D	E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか（目標値を設定していないその他の施設）。		-	-	-	-	-
自主事業は計画どおり行われたか。	3月の施設稼働しました。とくに3月の利用は市外団体もたいへん多く来場され、道内でも注目されております。 また、スポーツクラブの一環としてかけっこ大会を実施しました。	A	B	C	D	E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	苫小牧陸上競技協会と連携協力し、大会等の運営に取り組んでおります。	A	B	C	D	E
<b>2. 利用者の満足度</b>						
利用者の満足が得られているか。	アンケート結果や関係者からも「満足」のお声をいただいております。	A	B	C	D	E

利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	利用者からの声や、アンケート調査、関係団体にも意見や要望を把握しております。	A	B	C	D	E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	要望意見には可能な限り取り入れ、対応しております。 大きな苦情はございませんが、要望があった場合は対応しております。	A	B	C	D	E
<b>3 管理運営の効率性</b>						
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	芝刈込頻度、散水のタイミング、肥料量を週間天気予報を適切に判断し、最低限の節水等の経費低減をしております。	A	B	C	D	E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	外注修繕があった場合は見積り内容を精査し、常に適切な水準かを判断しております。	A	B	C	D	E
収入増加のための取組はされているか。	3月の施設稼働や時間延長等で利用率の向上に取り組んでおります。	A	B	C	D	E
<b>4 適正な管理運営</b>						
職員の能力向上に向けた取組は行われたか（研修等）。	公共施設コンプライアンス研修会、芝草管理資格者合格、公認体育施設運営士によるスポーツ施設管理運営研修会、外部施設研修会等で職員スキルアップに取り組みました。	A	B	C	D	E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	施設は日常的に破損や危険箇所がないか点検しております。職員はヒヤリハット、KY活動、避難経路の確認、安全靴の着用、芝刈り時のガードネットなど、無事故無災害を目指し、安全活動を実施しております。	A	B	C	D	E
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	緑ヶ丘各施設と連携協力し、効率的な人員で安定した管理運営を行っております。	適		不適		

<p>施設の平等な利用等について、適切に処理されているか（使用料の減免、還付含む。）。</p>	<p>大会調整会議・一般受付・施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書・備品借用書・拾得物引渡書等で適切に処理しております。渡書等・警察署届出等、利用者とのトラブルがないように処理しております。</p>	適		不適			
<p>利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。</p>	<p>個人情報は個人情報保護法に基づき処理を行っており、施設管理の徹底、不要情報はシュレッダーで完全削除しております。</p>	適		不適			
<p>収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。</p>	<p>日計管理し、統括責任者と本社で収支を常時監査しております。</p>	適		不適			
<p>施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。</p>	<p>建築設備点検・消火設備点検等を実施しております。</p>	適		不適			
<p>書類・備品等の管理は適正に行われているか。</p>	<p>備品点検を実施し、破損や紛失がないか点検を実施しております。書類管理等は事務処理、シュレッダー処理にて適切に行っております。</p>	適		不適			
<p>法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。</p>	<p>法令遵守・協定書を遵守し、適正な管理運営をしております。</p>	適		不適			
<b>5 地域貢献</b>							
<p>雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。</p>	<p>雇用・専門業者委託・学校砂場のメンテナンス方法等のアドバイスなど、市内の地域貢献に取り組んでおります。</p>	A		B	C	D	E

- A：目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
- B：目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
- C：概ね目標、事業計画どおり行われており、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
- D：目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
- E：目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

## 総合評価



【★の数が5～0の6段階評価で評価しています。】

### 〈 4 適正な管理運営において不適がある場合、その理由と今後の対応について 〉

### 指定管理者の自己評価（全体を通して）

利用人数は令和5年度が23,912人に対し、令和6年度は9,275人で、-61%でした。

令和6年度は8月から大規模改修工事が行われ、施設休館となりました。

自主事業として3月に施設の稼働で市外からもたくさんの利用がありました。

とくに3月と4月上旬の春休み期間は市外からの利用も多く、この期間は市外からも、たいへん注目されております。

一般利用が多くなっているので、投擲や熱中症など事故がないよう、職員の指導を強化しております。