

セルフモニタリング報告書(令和2年度分)

令和 3 年 4 月 30 日

施設名 ハイランドスポーツセンター
 指定管理者名 緑豊建設株式会社
 所管課名 総合政策部スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者 コメント	自己評価
1 事業計画の達成度		
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	新型コロナウイルスの影響で集客が困難な状況ではありましたが、施設は良好な状態で管理運営を行うことができました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	新型コロナウイルスの影響により利用率は昨年度より低下しました。利用者にはマスク着用やアルコール消毒など来館のマナーを徹底していただきました。	A・Ⓑ・C・D・E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか(目標値を設定していないその他の施設)。	新型コロナウイルス対策を行い、スケート大会が開催されました。苫ス連大会事業は無事に終了しました。一般滑走は新型コロナウイルスの影響により利用者の減少がありました。	A・Ⓑ・C・D・E
自主事業は計画どおり行われたか。	駐車場及び施設周辺道路の白線塗装を行いました。営業時間の延長や期間延長により市民サービスの向上に取り組みました。キッズ体幹トレーニング事業を行い、施設の新たな活用と利用率の向上に取り組みました。スケートリンクでは初心者用補助具、ヘルメット、プロテクター、幼児用の二枚刃の無償貸出を実施し、計画以上の取組みを行いました。	Ⓐ・B・C・D・E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	スピードスケート大会は競技レフェリー役員とリンク整氷が綿	Ⓐ・B・C・D・E

	密に連携しなければ大会が成立しません。苫小牧スケート連盟と連携し、令和2年度の大会運営を行いました	
2. 利用者の満足度		
利用者の満足が得られているか。	アンケート結果や利用者からは「満足」のお声をいただいております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	アンケートにて意見を把握しております。職員内でも改善点を見つけ、対応しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	意見をいただいた場合は意見の内容を判断し、適切に対応しました。	Ⓐ・B・C・D・E
3 管理運営の効率性		
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	冷凍機2基の最大稼働（最大電力）を最小限に抑えるため、天候データを収集し、散水期間が最低限で完了するよう、市・指定管理・苫又連で三者協議を行っております。深夜作業もできる限りの節電に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	冷凍機整備業者・蒸気ボイラー整備業者、機械類整備業者と修繕予算について打ち合わせを行い、故障や不備のないように最小限で維持管理しております。燃料費も数社見積りを依頼し、毎月価格の変動を見積調査しております。	Ⓐ・B・C・D・E
収入増加のための取組はされているか。	貸スケートを値下げし、利用者増加への取組み。インターネットでリンク情報を発信し、利用者への利便性の向上。初心者用補助具の無料貸出で新規の利用者増加を図っております。	Ⓐ・B・C・D・E
4 適正な管理運営		

<p>人員配置及び職員の管理体制は適正か。</p>	<p>ローラー場の人員配置、屋外スケートリンクの人員配置を的確に判断し、適材適所で人員を配置しております。</p> <p>統括、機械管理、受付など、施設の運営状況に合わせた人員配置を行っております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>職員の能力向上に向けた取組は行われたか(研修等)。</p>	<p>公共施設コンプライアンス研修会、普通救命講習受講、消防AED講習、公認体育施設運営士による講習、防火管理者講習受講などで職員スキルアップの取組みをしております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>施設の平等な利用等について、適切に処理されているか(使用料の減免、還付含む)。</p>	<p>予約受付・施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書・備品借用書・拾得物引渡書等で利用者とのトラブルがないように処理しております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。</p>	<p>個人情報は苫小牧市個人情報保護条例に基づき処理を行っており、施錠管理の徹底、不要情報はシュレッダーで完全削除しております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。</p>	<p>施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書で書類管理し、個人は券売機を導入し、日計管理しております。</p> <p>統括責任者と本社総務部で経費を監査しております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。</p>	<p>競技システム・冷凍機・A 重油地下貯蔵タンク・受水槽・ボイラー設備・消火設備点検・自衛消防訓練等の保守点検を行っております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>書類・備品等の管理は適正に行われているか。</p>	<p>年に一度備品点検を実施し、破損や紛失がないか、管理を徹底しております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>

安全対策（事故防止等）は十分だったか。	リンクでは注意喚起アナウンスを行い、危険滑走の禁止を徹底。スピードスケート練習と一般を区分して事故防止の徹底。木板などの腐食はないか、開口部が危険ではないか修繕しました。	Ⓐ・B・C・D・E
法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。	コンプライアンス研修会を行い、法令遵守の徹底、統括責任者を監督者として職場管理、協定書を遵守し、円滑で安定した施設管理に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
5 地域貢献		
雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。	市内雇用 100%、外注工事市内業者 100%、スケート会議への参加などスケート連盟と良好な関係を築き、地域貢献に努めております。	Ⓐ・B・C・D・E

- A: 目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
 B: 目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
 C: 概ね目標、事業計画どおり行われおり、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
 D: 目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
 E: 目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

自己評価 ★★★★★

(最大評価を★5つとし、5段階評価で星を塗りつぶしてください。)

指定管理者の自己評価(全体を通して)

ハイランド施設の目的を理解し、「市民サービスの向上」「競技団体のニーズの把握」「安定かつ安全な施設の維持管理」に徹しました。リンク設備は経年劣化による配管腐食やコンクリート部の亀裂破損があり、運営に影響を及ぼすものは早急に修繕致しました。

リンクヘッダー部は例年破損が生じるため、直営で修繕工事を施しました。リンク面の塗装も外注ではなく直営で修繕対応し、経費節減に取り組みました。

自主事業として営業時間を拡大し、競技者のニーズと一般滑走のニーズに対応し、市民サービスの向上と安全管理に取り組みました。冬季は深夜早朝を問わずリンク・歩道・車道・駐車場の除雪作業を行い施設の安全管理に努めました。

オリンピック強化センターとして、過去の経験を活かしてリンクのクオリティ維持に努め、スピードスケート競技者に上質なリンクを提供することができました。

ハイランドに緑ヶ丘統括本部室を設けることにより緑ヶ丘全体の施設安定管理に取り組みました。

セルフモニタリング報告書(令和2年度分)

令和 3 年 4 月 30 日

施設名 緑ヶ丘市営野球場 (苦信スタジアム・清水野球場・少年野球場)
 指定管理者名 緑豊建設株式会社
 所管課名 総合政策部スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者 コメント	自己評価
1 事業計画の達成度		
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	新型コロナウイルスの影響で集客が困難な状況ではありましたが、施設は良好な状態で管理運営を行うことができました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	新型コロナウイルスの影響により利用率は昨年度より低下しました。利用者にはマスク着用やアルコール消毒など来館のマナーを徹底していただきました。	A・Ⓑ・C・D・E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか(目標値を設定していないその他の施設)。	新型コロナウイルスの影響があり、大会等の中止が相次ぎました。	A・Ⓑ・C・D・E
自主事業は計画どおり行われたか。	自主事業として「キッズ体幹トレーニング教室」幼稚園児～小2を対象としたピッチングの基礎、バッティングの基礎教室を開催し非常に好評でした。	Ⓐ・B・C・D・E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	市内では大学野球・高野連・中体連・軟式野球・還暦・少年野球部会・ソフトボール協会など各団体と連携して施設向上の取組みをしています。	Ⓐ・B・C・D・E
2. 利用者の満足度		
利用者の満足が得られているか。	利用者からは素晴らしいグラウンド整備だとお褒めの言葉を頂いており、満足の評価を得ています。	Ⓐ・B・C・D・E

利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	「アンケート」「利用者の声」「各団体とのコミュニケーション」などで意見を把握しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	アンケートや利用者の声に耳を傾け、できる限り改善の対応しております。	Ⓐ・B・C・D・E
3 管理運営の効率性		
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	施設では必要の無い電気等は消灯、整備機械（トラクター）類も他の施設と共有して使用し、経費の削減に努めております。	Ⓐ・B・C・D・E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	3球場の整正工事を直営で実施し、経費削減に取組み、スコアボード保守点検も最小経費への取り組みをしております。	Ⓐ・B・C・D・E
収入増加のための取組はされているか。	インターネットで施設状況などを配信し、予備日の活用方法など利便性向上と収入増加に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
4 適正な管理運営		
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	野球整備員を教育し、他の施設からの協力体制を強化するなどして安定した施設維持に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
職員の能力向上に向けた取組は行われたか（研修等）。	公共施設コンプライアンス研修会、普通救命講習受講、消防 AED 講習、公認体育施設運営士による講習、防火管理者講習受講などで職員スキルアップの取り組みをしております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の平等な利用等について、適切に処理されているか（使用料の減免、還付含む）。	条例に基づき平等公平な施設運営を徹底しております。	Ⓐ・B・C・D・E

<p>利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。</p>	<p>苫小牧市個人情報保護条例に基づき適正に処理を行っております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。</p>	<p>施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書で書類管理し、個人は券売機を導入し、日計管理しております。 統括責任者と本社総務部で経費を監査しております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。</p>	<p>越冬後の荒れたグラウンドは整正工事を行わないと4月の利用に影響があるため、必ず毎年整正工事を行っております。電光スコアボードは保守点検を行い、大会に支障がないように管理しております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>書類・備品等の管理は適正に行われているか。</p>	<p>年に一度備品点検を実施し、破損や紛失がないか点検を実施しております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>安全対策（事故防止等）は十分だったか。</p>	<p>施設は日常的に点検を実施し、職員はヒヤリハット、KY活動、安全靴の着用など、安全活動を実施しております。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>
<p>法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。</p>	<p>コンプライアンス研修会を行い、法令遵守の徹底、統括責任者を監督者として職場管理、協定書を遵守し、円滑で安定した施設管理に取り組んでおります。</p>	<p>Ⓐ・B・C・D・E</p>

5 地域貢献		
雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。	市内雇用 100%、外注修繕工事等は市内業者で地域貢献に努めています。	Ⓐ・B・C・D・E

A: 目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。

B: 目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。

C: 概ね目標、事業計画どおり行われおり、管理運営も適正で、特段問題は見られない。

D: 目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。

E: 目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

自己評価 ★★★★★

(最大評価を★5つとし、5段階評価で星を塗りつぶしてください。)

指定管理者の自己評価(全体を通して)

新型コロナウイルスの影響により大会等が相次いで中止となり、利用率は減少しました。野球場利用収入「-1,183,165円(前年比-42%)」利用人数「-5,076人(前年比-19%)」となりました。

例年球場は10月から次年度の準備として、広範囲の芝生整備を行います。令和2年度はコロナウイルスの影響もあり、10月の利用希望が多く芝生整備に影響がありました。利用者のニーズと施設管理と最良のバランスを築くため最善の芝生整備に取り組めました。

施設には大会本部が自由に使用できる救急箱を設置し、怪我人の対応能力向上にも取り組み、担架やAEDの表示を増加して設置しました。

自主事業として「キッズ体幹トレーニング教室」を開催し、幼稚園児～小2を対象とした子ども達にピッチングの基礎やバッティングの基礎を教え、将来に繋がる子ども達のスポーツ促進と市民サービスの向上に取り組めました。

セルフモニタリング報告書(令和2年度分)

令和 3 年 4 月 30 日

施設名 緑ヶ丘公園庭球場
 指定管理者名 緑豊建設株式会社
 所管課名 総合政策部スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者 コメント	自己評価
1 事業計画の達成度		
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	新型コロナウイルスの影響で集客が困難な状況ではありましたが、施設は良好な状態で管理運営を行うことができました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	新型コロナウイルスの影響により利用率は昨年度より低下しました。利用者にはマスク着用やアルコール消毒など来館のマナーを徹底していただきました。	A・Ⓑ・C・D・E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか（目標値を設定していないその他の施設）。	新型コロナウイルス対策を行い、大会が開催されました。新型コロナウイルスの影響により利用者の減少がありました。（前年比）	A・Ⓑ・C・D・E
自主事業は計画どおり行われたか。	自主事業として駐車場の白線塗装をおこない、駐車場の利用改善に取り組みました。緑豊杯テニス大会を実施しましたが、新型コロナウイルスの影響により規模を縮小し、人数減少で実施しました。	Ⓐ・B・C・D・E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	苫小牧テニス協会や苫小牧ソフトテニス連盟、ソフトテニス小学生普及委員会などと連携して事業達成に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
2. 利用者の満足度		
利用者の満足が得られているか。	利用者からは満足の声をいただいております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	アンケートやチームに要望を調査し把握しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	利用者の要望を取り入れて管理しております。	Ⓐ・B・C・D・E

3 管理運営の効率性		
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	夜間は照明設備ごとにコートを振り分けて節電に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	施設修繕など専門外注工事の場合は経費が最小か精査し、できる限り直営で修繕を行うなど最小経費に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
収入増加のための取組はされているか。	一般コートと専門コートを区分し、より多くの方にコートを使用してもらうように配慮しています。 インターネットで施設状況を周知して利用促進を促しております。	Ⓐ・B・C・D・E
4 適正な管理運営		
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	他の施設と連携協力し、効率的かつ安定した人員で管理運営を行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
職員の能力向上に向けた取組は行われたか（研修等）。	公共施設コンプライアンス研修会、普通救命講習受講、消防 AED 講習、公認体育施設運営士による講習、防火管理者講習受講などで職員スキルアップの取組みをしております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の平等な利用等について、適切に処理されているか（使用料の減免、還付含む）。	予約受付・施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書・備品借用書・拾得物引渡書等で利用者とのトラブルがないように処理しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。	個人情報は苫小牧市個人情報保護条例に基づき処理を行っており、施設管理の徹底、不要情報はシュレッダーで完全削除しております。	Ⓐ・B・C・D・E
収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。	施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書で書類管理し、個人は券売機を導入し、日計管理しております。統括責任者と本社総務部で経費を監査しております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。	業者委託による消火設備点検を実施しております。 器具や設備は常に点検し、異常がないか確認し、修理や修繕をしております。	Ⓐ・B・C・D・E

書類・備品等の管理は適正に行われているか。	年に一度備品点検を実施し、破損や紛失がないか点検を実施しております。	Ⓐ・B・C・D・E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	施設は日常的に点検を実施し、職員はヒヤリハット、KY活動、安全靴の着用など、安全活動を実施しております。	Ⓐ・B・C・D・E
法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。	コンプライアンス研修会を行い、法令遵守の徹底、統括責任者を監督者として職場管理、協定書を遵守し、円滑で安定した施設管理に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
5 地域貢献		
雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。	市内雇用 100%、外注修繕工事等は市内業者で地域貢献に努めています。	Ⓐ・B・C・D・E

- A: 目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
- B: 目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
- C: 概ね目標、事業計画どおり行われおり、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
- D: 目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
- E: 目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

自己評価 ★★★★★

(最大評価を★5つとし、5段階評価で星を塗りつぶしてください。)

指定管理者の自己評価(全体を通して)

新型コロナウイルスの影響により利用者は「-33,025人(前年比-55%)」と利用収入は「-1,698,290円(前年比-28%)」で前年度より大幅に減少しました。

自主事業として大会を開催し、利用率の向上も図りましたが、コロナウイルスの影響を受けて規模を縮小して行ったので大きな効果は得られませんでした。

また自主事業として駐車場の白線塗装を行い、混雑する駐車場の区画を明確にし、事故防止と利用改善に取組み、市民の皆様に大変喜んでいただきました。

テニスコート受付はコロナウイルス対策をとくに強化し、ビニールシートや消毒除菌の徹底に努めました。

テニスコートのネットやベンチなどは老朽化で割れなどが生じていたので、このような老朽化した備品類の入替に取組みました。

セルフモニタリング報告書(令和2年度分)

令和 3 年 4 月 30 日

施設名 緑ヶ丘公園サッカー場

指定管理者名 緑豊建設株式会社

所管課名 総合政策部スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者 コメント	自己評価
1 事業計画の達成度		
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	新型コロナウイルスの影響で集客が困難な状況ではありましたが、施設は良好な状態で管理運営を行うことができました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	自主事業として条例期間外の稼働が利用率を上昇させております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか(目標値を設定していないその他の施設)。	大会や練習等施設の稼働率は成果が出ております。	Ⓐ・B・C・D・E
自主事業は計画どおり行われたか。	駐車場白線塗装、キッズ体幹トレーニング、緑ヶ丘サッカースクール、サッカーフェスティバル、緑豊杯サッカー大会などの自主事業を実施しました。 また、期間外の施設稼働は目標を大きく上回りました。	Ⓐ・B・C・D・E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	サッカーチームボランティアと連携し、天然芝の落ち葉、鹿糞清掃などに取組みました。	Ⓐ・B・C・D・E
2. 利用者の満足度		
利用者の満足が得られているか。	利用者は施設の管理状況に大変喜んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	アンケートやチームに要望を聞き取りし、把握しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	可能な範囲で利用者の要望を取り入れ、満足度向上に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
3 管理運営の効率性		

経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	芝刈込頻度、散水のタイミング、肥料量を適切に判断し、経費管理をしております。	Ⓐ・B・C・D・E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	外注修繕があった場合は数社から見積りを確認し、常に適切な水準かを判断しております。	Ⓐ・B・C・D・E
収入増加のための取組はされているか。	ホームページ等で施設の利用状況を周知し、自主事業では施設収入の増加に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
4 適正な管理運営		
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	他の施設と連携協力し、効率的な人員で安定した管理運営を行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
職員の能力向上に向けた取組は行われたか(研修等)。	公共施設コンプライアンス研修会、普通救命講習受講、消防AED講習、公認体育施設運営士による講習、防火管理者講習受講などで職員スキルアップの取組みをしております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の平等な利用等について、適切に処理されているか(使用料の減免、還付含む)。	予約受付・施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書・備品借用書・拾得物引渡書等で利用者とのトラブルがないように処理しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。	個人情報は苫小牧市個人情報保護条例に基づき処理を行っており、施錠管理の徹底、不要情報はシュレッダーで完全削除しております。	Ⓐ・B・C・D・E
収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。	施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書で書類管理し、個人は券売機を導入し、日計管理しております。統括責任者と本社総務部で経費を監査しております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。	業者委託による消火設備点検を実施しております。競技場は弊	Ⓐ・B・C・D・E

	社の芝草管理技術者が適正に管理整備を行っております。	
書類・備品等の管理は適正に行われているか。	年に一度備品点検を実施し、破損や紛失がないか点検を実施しております。書類等は事務処理にて適切に行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	施設は日常的に破損や危険箇所がないか点検しております。職員はヒヤリハット、KY活動、安全靴の着用、芝刈り時のガードネットなど、無事故無災害を目指し、安全活動を実施しております。	Ⓐ・B・C・D・E
法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。	法令遵守・協定書を遵守し、適正な管理運営をしております。	Ⓐ・B・C・D・E
5 地域貢献		
雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。	市民雇用 100%、外注工事や業者委託は市内業者 100%で地域貢献に努めております。	Ⓐ・B・C・D・E

- A: 目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
 B: 目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
 C: 概ね目標、事業計画どおり行われおり、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
 D: 目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
 E: 目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

自己評価 ★★★★★

(最大評価を★5つとし、5段階評価で星を塗りつぶしてください。)

指定管理者の自己評価(全体を通して)

新型コロナウイルスの影響により4月から7月頃にかけてサッカーラグビーの大会が中止となりました。施設では毎日定期的に除菌作業を実施し、出入口にはアルコール消毒液を設置し、入場者の把握のための入場記録や市内・市外などの把握のため、身分証明書等も確認して新型コロナウイルス対策を徹底致しました。新型コロナウイルスの影響により予約のキャンセルが相次ぎ発生しましたが、還付等の書類処理もトラブルなく対応致しました。緑ヶ丘サッカーラグビー場の人工芝はとくに予約が殺到し、お客様同士のトラブルにも発展する可能性が非常に高く、平等公平な対応が非常に重要であります。弊社では抽選会を行い、利用者の皆様に利用上の注意事項を喚起しトラブルのない管理運営に取り組んでおります。

天然芝は芝の品種として主にケンタッキーブルーグラスの混合芝であります。ケンタッキーブルーグラスは低温につよく高温に弱い北海道向けの品種のため、夏場の散水が非常に芝生維持には大切です。またダラースポットなどの病気を早期発見するため、朝露時の芝生点検など、弊社の芝生管理技術者が適切に芝生管理しております。

職員には普通救命講習Ⅰを受講させており、利用者の人命第一でAED等の応急処置を教育しております。

す。また、統括責任者に日本体育施設公認体育施設運営士を配置し、安全かつ安心して利用できる施設運営、指定管理者コンプライアンスの徹底を図っております。

自主事業として期間外も施設運営したことにより利用率の向上にも取り組み、キッズ体幹トレーニングや緑ヶ丘サッカースクールを実施し、利用者からは大変喜ばれました。

セルフモニタリング報告書(令和2年度分)

令和 3 年 4 月 30 日

施設名 緑ヶ丘陸上競技場
 指定管理者名 緑豊建設株式会社
 所管課名 総合政策部スポーツ都市推進課

モニタリング項目	指定管理者 コメント	自己評価
1 事業計画の達成度		
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	新型コロナウイルスの影響で集客が困難な状況ではありましたが、施設は良好な状態で管理運営を行うことができました。	Ⓐ・B・C・D・E
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	新型コロナウイルスの影響により利用率は昨年度より低下しました。利用者にはマスク着用やアルコール消毒など来館のマナーを徹底していただきました。	A・Ⓑ・C・D・E
施設の設置目的にあった成果は上がっているか（目標値を設定していないその他の施設）。	新型コロナウイルス対策を行い、大会が開催されました。苫陸協の大会事業は無事に終了しました。新型コロナウイルスの影響により利用者の減少がありました。	A・Ⓑ・C・D・E
自主事業は計画どおり行われたか。	コロナ禍ではありましたが、キッズ体幹トレーニングを実施して幼稚園児～小2までの基礎体力や反射神経向上に取組みました。	Ⓐ・B・C・D・E
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	苫陸協やスポーツ協会と連携し、スポーツ事業に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
2. 利用者の満足度		
利用者の満足が得られているか。	利用者の方から満足と評価いただいております。芝生管理も以前よりも良いと声をいただいております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	「アンケート」「利用者の声」「各団体とのコミュニケーション」などで意見を把握しております。	Ⓐ・B・C・D・E

利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	アンケートや利用者の声に耳を傾け、改善対応しております。	Ⓐ・B・C・D・E
3 管理運営の効率性		
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	利用者がいない時は節電を心掛け、他の施設と共有してトラクター・整備機械・道具等を使用し、人員も他の施設から応援に行くなどして効率的に対応しております。	Ⓐ・B・C・D・E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	専門的な外部業者委託は部品交換頻度や交換する予算など、綿密に打ち合わせをして最小限の経費になるように取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
収入増加のための取組はされているか。	インターネットで情報を発信し、施設の状況などが安易にわかるようにし、利用者への利便性により、収入増加を図っております。	Ⓐ・B・C・D・E
4 適正な管理運営		
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	受付業務の充実対応と安定した施設維持のため、各施設との連携強化に取り組んでおります。施設責任者を任命し、指揮系統も整備しております。	Ⓐ・B・C・D・E
職員の能力向上に向けた取組は行われたか（研修等）。	公共施設コンプライアンス研修会、普通救命講習受講、消防 AED 講習、公認体育施設運営士による講習、防火管理者講習受講などで職員スキルアップの取組みをしております。	Ⓐ・B・C・D・E
施設の平等な利用等について、適切に処理されているか（使用料の減免、還付含む）。	条例に基づき平等な施設運営を徹底しております。	Ⓐ・B・C・D・E
利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。	苫小牧市個人情報保護条例に基づき適正に処理を行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。	施設使用申請書・領収書・還付申請書・減免申請書・延納申請書で書類管理し、個人は券売機を導入し、日計管理しております。 統括責任者と本社総務部で経費を監査しております。	Ⓐ・B・C・D・E

施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。	競技備品の保守点検は陸上競技専門業者で行い、施設に不備がないよう点検を行っております。	Ⓐ・B・C・D・E
書類・備品等の管理は適正に行われているか。	年に一度備品点検を実施し、破損や紛失がないか点検を実施しております。	Ⓐ・B・C・D・E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	施設は日常的に点検を実施、ヒヤリハット、KY、安全靴着用など、安全活動を実施しております。	Ⓐ・B・C・D・E
法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。	コンプライアンス研修会を行い、法令遵守の徹底、統括責任者を監督者として職場管理、協定書を遵守し、円滑で安定した施設管理に取り組んでおります。	Ⓐ・B・C・D・E
5 地域貢献		
雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。	市内雇用 100%、外注修繕工事等は市内業者で地域貢献に努めています	Ⓐ・B・C・D・E

- A: 目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
- B: 目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
- C: 概ね目標、事業計画どおり行われおり、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
- D: 目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
- E: 目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

自己評価 ★★★★★

(最大評価を★5つとし、5段階評価で星を塗りつぶしてください。)

指定管理者の自己評価(全体を通して)

<p>陸上競技場の利用者は大きく「トラック競技」と「投擲競技」に区分されます。投擲競技は範囲外に飛来する可能性もあり、全国では事故も発生しております。緑ヶ丘では利用者や苫小牧陸上競技協会等に利用者の認識や監督などと直接話し合い、安全に配慮して運営しております。</p> <p>新型コロナウイルスの影響により利用者は減少しましたが、条例期間外を自主事業として稼働させることができ、収入は 42,500 円増加しました。(前年比)</p> <p>芝草管理技術者による芝草管理を行っており、インフィールド芝生(スポーツターフ)の品質は向上しております。</p> <p>自主事業としてキッズ体幹トレーニング教室を開催し、幼稚園児～小2までを対象とした教室は非常に好評でした。緑豊の職員が指導員となり、市民サービスの向上に取り組みました。</p>
--