

セルフモニタリング報告書（令和7年度分）

令和 8 年 4 月 30 日

施設名：呼吸器内科クリニック
 指定管理者名：一般財団法人ハスカッププラザ
 所管課名：健康福祉部 保健医療介護推進室 医療介護連携課

モニタリング項目		指定管理者コメント		自己評価				
1 事業計画の達成度								
事業計画の内容に従い、適切に施設の管理運営が行われたか。	令和7年度事業計画に基づき、適切な施設管理及び運営を実施しました。患者数や診療需要の動向に応じて診療体制の調整を図るとともに、安全管理、感染対策、医療機器の点検・保守管理を継続し、安全で安定した診療環境の確保に努めました。また、季節性疾患の流行時等においても、混雑緩和や利用者の利便性向上に配慮し、計画に沿った円滑な運営を行いました。	A	B	C	D	E		
施設利用者数の増加、利用率の上昇、利用者利便性の向上などの目標は達成されたか。	院内の表示や動線等をわかりやすく明確にし、利用者に不便がないよう努めました。	A	B	C	D	E		
施設の設置目的にあった成果は上がっているか（目標値を設定していないその他の施設）。		－	－	－	－	－		
自主事業は計画どおり行われたか。		－	－	－	－	－		
地域、関係機関、ボランティア等との協働・連携に向けた取組が行われているか。	地域の医療機関、関係機関等との連携を図りながら、紹介・受診に係る対応や必要な情報共有を行うなど、地域医療の一端を担う施設として、協働・連携に向けた取組を継続して実施しました。	A	B	C	D	E		
2. 利用者の満足度								
利用者の満足が得られているか。	利用者アンケートや窓口対応等を通じて、受診環境や職員対応に関する状況把握に努めました。待ち時間の短縮や混雑緩和に配慮した診療体制の工夫により、利用者満足の維持・向上に努めました。	A	B	C	D	E		

利用者の意見・要望の把握は適切に行われているか。	利用者からの意見・要望については、アンケートや窓口対応等を通じて把握し、関係職員間で共有のうえ、必要に応じて業務改善につなげるよう努めました。	A	B	C	D	E
利用者の意見・要望・苦情への対応は十分行われたか。	利用者から寄せられた意見・要望・苦情については、内容を適切に確認し、必要に応じて速やかに対応しました。全体として、利用者対応は概ね適切に行われたものと考えています。	A	B	C	D	E
3 管理運営の効率性						
経費の低減が図られているか。またその取組は十分か。	消耗品や医療材料の使用状況を確認し、必要数量を見極めながら適切な発注・在庫管理に努めました。また、医療機器の点検・保守管理を計画的に実施し、経費の適正化と安全な診療環境の維持を図りました。	A	B	C	D	E
一部業務の再委託に要している経費は、適切な水準か。また、経費が最小となるような取組はされているか。	一部業務の再委託については、業務内容や契約条件を確認し、適切な水準で実施しています。必要に応じて委託内容の確認・見直しを行い、安定した運営と経費の適正化に努めました。	A	B	C	D	E
収入増加のための取組はされているか。	収入確保に向け、患者数や診療需要の動向を踏まえた診療体制の工夫を行いました。季節性疾患の流行時等には2診体制で対応するなど、混雑緩和と受入体制の確保に努めました。	A	B	C	D	E
4 適正な管理運営						
職員の能力向上に向けた取組は行われたか（研修等）。	職員の能力向上に向け、接遇（マナー）、ハラスメントに関する研修や情報共有を行いました。また、日常業務を通じて必要な知識・手順の確認を行い、職員の資質向上に努めました。	A	B	C	D	E
安全対策（事故防止等）は十分だったか。	安全対策として、施設内の衛生管理、感染対策、医療機器の点検・保守管理を継続して実施しました。事故防止に向けた職員間の情報共有や確認体制を整え、安全な診療環境の維持に努めました。	A	B	C	D	E
人員配置及び職員の管理体制は適正か。	診療状況や業務量に応じて、必要な人員配置及び職員間の連携を図り、適正な管理体制の維持に努めました。繁忙時には診療体制の調整を行うなど、業務負担の平準化と円滑な運営に配慮しました。	適			不適	

施設の平等な利用等について、適切に処理されているか（使用料の減免、還付含む。）。	施設利用については、指定管理業務の趣旨を踏まえ、利用者に対して公平・適切に対応しました。使用料等に係る取扱いについても、関係規程等に基づき適正に処理しました。	適		不適		
利用者の個人情報等について適正に管理が行われていたか。	利用者の個人情報については、関係法令及び内部規程に基づき、適正な管理を行いました。職員への周知や研修を通じて、個人情報の取扱いに関する意識向上と漏えい防止に努めました。	適		不適		
収支の状況に不適切な点はないか。会計処理は適正か。	収支の状況については、関係書類を適切に管理し、会計処理についても内部規程及び関係法令に基づき実施しました。特段不適切な点はなく、適正な処理が行われたものと考えています。	適		不適		
施設・設備等の法定点検及び保守は、適正に行われているか。	施設・設備等の法定点検及び保守については、関係法令やメーカーの指示等に基づき、計画的に実施しました。点検記録等の管理も行い、安全で安定した施設運営の確保に努めました。	適		不適		
書類・備品等の管理は適正に行われているか。	書類及び備品については、所定の保管場所において適切に管理しました。必要に応じて整理・確認を行い、業務に支障が生じないよう管理に努めました。	適		不適		
法令・協定書等を遵守し、適正管理が行われているか。	法令、協定書及び関係規程等を遵守し、適正な管理運営に努めました。職員への周知や確認を行い、コンプライアンスの確保を図りました。	適		不適		
5 地域貢献						
雇用・資材調達・再委託等、地域貢献に努めているか。	雇用、資材調達、業務再委託等については、可能な範囲で地域事業者を活用し、地域経済への貢献を意識した取組を行いました。今後も地域との関係性を大切にしながら、安定した施設運営に努めます。	A	B	C	D	E

- A：目標、事業計画を上回る取組がされており、管理運営状況は極めて良好である。
- B：目標、事業計画どおり又はそれ以上の取組がされており、管理運営状況は良好である。
- C：概ね目標、事業計画どおり行われおり、管理運営も適正で、特段問題は見られない。
- D：目標、事業計画において一部未達成があるなど計画内容を下回っており、又は管理運営において一部不適正な部分があるなど、改善が必要と認められる点がある。
- E：目標、事業計画の内容を大幅に下回っており、かなりの部分において改善が必要である。

総合評価

★★★★★

【★の数が5～0の6段階評価で評価しています。】

＜ 4 適正な管理運営において不適がある場合、その理由と今後の対応について ＞

指定管理者の自己評価（全体を通して）

令和7年度において、呼吸器内科クリニックは事業計画に基づき、適切な施設管理と安定した診療提供に努めました。患者数や診療需要の動向に応じて診療体制を工夫し、季節性疾患の流行時等には混雑緩和と利用者の利便性向上に配慮した運営を行いました。また、安全管理、感染対策、医療機器の点検・保守管理、個人情報管理等についても継続して取り組み、年間を通じて概ね良好な管理運営が行われたものと考えています。

今後も地域医療を担うクリニックとして、利用者に安心して受診いただける診療環境の維持とサービス向上に努めます。