

記載例

所在地 〒 000 — 0000
 苫小牧市〇町〇丁目〇番〇号

社名 株式会社〇〇

代表取締役
 代表者氏名 苫小牧 太郎

T E L 0000-12-3456

担当者 樽前 一郎
 担当者住所 苫小牧市 〇町〇丁目×番×号

株式会社
 〇〇代表
 取締役印

全部事項証明書（戸籍謄本）等請求書（法人用）

1 対象者

氏名	勇払 太郎
本籍	苫小牧市 〇〇町×丁目△番
筆頭者氏名	勇払 一郎
生年月日	昭和〇〇年×月△日

対象者の生年月日を
 記入してください。

2 必要な証明書の種類等

※個人事項証明書（抄本）が必要な場合は、必要な方の氏名を記入してください。

<input checked="" type="checkbox"/> 戸籍	<input checked="" type="checkbox"/> 全部事項証明書（謄本）	1 通
<input type="checkbox"/> 除籍	<input type="checkbox"/> 個人事項証明書（抄本）	
<input type="checkbox"/> 改製原戸籍	氏名（ ）	
<input type="checkbox"/> 附票		

3 使用目的（具体的に記載してください）

請求者は対象者〇〇に対し、平成 20 年 5 月 24 日、弁済期を平成 22 年 10 月 8 日として 10 万円を貸渡したが、5 万円が未返済のまま、対象者〇〇が平成 22 年 12 月 17 日に死亡したことから、貸金の返還を求めるにあたり、対象者〇〇が記載されている戸籍謄本によってその相続人を特定する必要があるため。