

郵送による転出届

① 申請者(本人確認書類のコピーを添付してください)

住所		電話番号 必ず記入してください	
氏名		本人との関係	本人・代理人()

※代理でお届けされる方は委任状が必要です

② 住所

新しい住所		引越日(予定日) 年 月 日
今までの住所		今までの世帯主

③ お引越しをされる方(申請者のみがお引越しをされる場合も必ずご記入ください)

1	フリガナ		生年月日	続柄
	氏名		大・昭・平・令 年 月 日	本人・配偶者・子 その他()
2	フリガナ		生年月日	続柄
	氏名		大・昭・平・令 年 月 日	本人・配偶者・子 その他()
3	フリガナ		生年月日	続柄
	氏名		大・昭・平・令 年 月 日	本人・配偶者・子 その他()

④ マイナンバーカードをお持ちの方は、以下の内容を確認しチェックを入れてください。

- 引越日から14日以内に転入届を出さないと、マイナンバーカードは失効します
- 転入に際して署名用電子証明書(英数字6ケタ以上の暗証番号)が失効しますので、転入先市区町村で継続利用の手続きが必要です
- 苫小牧市での手続きが終わりましたらお電話でご連絡いたしますので、電話番号を必ずご記入ください。
- マイナンバーカードを利用した手続きを希望します。

⑤ 市役所に送付していただくもの

マイナンバーカードを利用した転出

- ・転出届(本書)
- ・マイナンバーカードの写し(表面のみ)

紙の転出証明書で転出

- ・転出届(本書)
- ・本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、資格確認書、年金手帳 などのコピーの)
- ・返信用封筒(住所、氏名を記入し、切手を貼付)

送付先

〒053-8722 北海道苫小牧市旭町4丁目5番6号

苫小牧市役所 窓口サービス課 0144-32-6297