

# 記入例

※委任状は委任者(たのむ人)が全て記入してください。

## 委任状

委任状の作成日

平成22年11月13日

委任者の住所 苫小牧市旭町4丁目5番6号  
(たのむ人)

スタンプ印不可

名前 苫小牧 太郎



私は、次の者を代理人と定め下記の申請、届出、受領に関する権限を委任します。

受任者の住所 苫小牧市青葉町5丁目10番1-901号

(たのまれた人)

名前 苫小牧 次郎

記

※委任する項目に□印をつけ、個人の分の場合は氏名を必ず記入してください。

住民票の写し（世帯全員）

住民票の写し（個人）

苫小牧 花子

通

どちらかを必ず  
チェック

1

通

住民票の写しに

世帯主名と続柄を

本籍地・筆頭者を

記載する

記載しない

記載する

記載しない

※戸籍の証明は、本籍・筆頭者名が必要ですので受任者にお伝えください。

※全部事項証明（戸籍謄本）

通

※個人事項証明（戸籍抄本）

苫小牧 花子

1

通

※身分証明書

の分

通

その他 証明書名を記入

通

住民票の異動届出（転入届・転居届・転出届・世帯変更届）

運転免許証など写真  
付きの場合は1枚  
保険証など写真のな  
い場合は2枚以上

※提出する届出を○で囲んでください。

※窓口での請求に際し、受任者(たのまれた人)の本人確認を行いますので、  
運転免許証、住民基本台帳カードなど住所・氏名の確認できるものをお持ちください。

## 代理人が申請する場合

・左記の委任状を委任する人が全て記入して代理人に渡してください。

・代理人の本人確認を行いますので、運転免許証、住民基本台帳カード等、住所・氏名の確認できるものを持参してください。

※官公署発行の写真付き本人確認書類の場合は1枚

保険証、年金手帳、社員証など顔写真の付いていない本人確認書類は2枚以上持参してください。

### 《注意》

本人確認書類に記載されている住所と委任状の住所が同じでなければ、証明書を発行できない場合があります。

・住民票の異動届を提出する際には、本人確認書類のほか、印鑑が必要です。ので忘れずにお持ちください。

### 《注意》

転入届の場合は、前住所地発行の「転出証明書」が必要です。

※委任状を代筆する場合は、委任状の左上に「代筆」と書き、代筆者の住所・氏名を記入し、委任者(たのむ人)の押印を押してください。

※委任状は委任者(たのむ人)が全て記入してください。

## 委 任 状

平成 年 月 日

### 委任者の住所

(たのむ人)

名前

印

私は、次の者を代理人と定め下記の申請、届出、受領に関する権限を委任します。

### 受任者の住所

(たのまれた人)

名前

### 記

※委任する項目に□印をつけ、個人の分の場合は氏名を必ず記入してください。

住民票の写し（世帯全員） 通

住民票の写し（個人） (氏名) の分 通

住民票の写しに 

世帯主名と続柄を	<input type="checkbox"/> 記載する	<input type="checkbox"/> 記載しない
本籍地・筆頭者を	<input type="checkbox"/> 記載する	<input type="checkbox"/> 記載しない

※戸籍の証明は、本籍・筆頭者名が必要ですので受任者にお伝えください。

※全部事項証明（戸籍謄本） 通

※個人事項証明（戸籍抄本） (氏名) の分 通

※身分証明書 (氏名) の分 通

その他 証明書名を記入 を 通

住民票の異動届出（転入届・転居届・転出届・世帯変更届）

※提出する届出を○で囲んでください。

※窓口での請求に際し、受任者(たのまれた人)の本人確認を行いますので、

運転免許証、住民基本台帳カードなど住所・氏名の確認できるものをお持ちください。