

※委任状は委任者(たのむ人)が全て記入してください。

委任状

令和 年 月 日

委任者の 住所
(たのむ人)

名前

印

私は、次の者を代理人と定め、必要とする届出、証明書等の申請、受領に関する権限を委任します。

受任者の 住所
(窓口に来る人)

名前

※必要な項目に☑印をつけ、個人の分の場合は氏名を必ず記入してください。

住民票の写し (世帯全員) _____ 通

住民票の写し (個人) (氏名) _____ の分 _____ 通

住民票の写しに [世帯主名と続柄を 記載する 記載しない]
[本籍地・筆頭者を 記載する 記載しない]

※戸籍の証明は、本籍・筆頭者名が必要です。また、委任者の生年月日を確認する場合がありますので記載願います。

本 籍 _____

筆 頭 者 _____

委任者の生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

※全部事項証明 (戸籍謄本) _____ 通

※個人事項証明 (戸籍抄本) (氏名) _____ の分 _____ 通

※身分証明書 (氏名) _____ の分 _____ 通

その他 証明書名を記入 _____ を _____ 通

住民票の異動届出 (転入届 ・ 転居届 ・ 転出届 ・ 世帯変更届)

※提出する届出を○で囲んでください。

※窓口での請求に際し、受任者(窓口に来る人)の本人確認を行いますので、運転免許証、個人番号カードなど住所・氏名の確認できるものをお持ちください。

※委任状は委任者(たのむ人)が全て記入してください。

委任状

記入例

令和元年5月14日

委任者の住所 苫小牧市旭町4丁目5番6号
(たのむ人)

委任状の作成日

名前 苫小牧 太郎

私は、次の者を代理人と定め、必要とする届出、証明書等の申請、受領に
関する権限を委任します。



受任者の住所 苫小牧市青葉町7丁目10番1-901号
(窓口に来る人)

スタンプ印不可

名前 苫小牧 次郎

※必要な項目に☑印をつけ、個人の場合は氏名を必ず記入してください。

住民票の写し (世帯全員)

通

住民票の写し (個人)

(氏名)

苫小牧 花子

の分

1

通

住民票の写しに

「世帯主名と続柄を
本籍地・筆頭者を

記載する
 記載する

記載しない
 記載しない

どちらかを
必ずチェック

※戸籍の証明は、本籍・筆頭者名が必要です。また、委任者の生年月日を確認する場合がありま
すので記載願います。

本 籍 苫小牧市旭町4丁目5番

筆頭者 苫小牧市 太郎

委任者の生年月日 昭和 20 年 1 月 1 日

※全部事項証明 (戸籍謄本)

通

※個人事項証明 (戸籍抄本)

(氏名)

苫小牧 花子

の分

1

通

※身分証明書

(氏名)

の分

通

その他

証明書名を記入

を

通

住民票の異動届出 (転入届

・

転居届

・

転出届

・

世帯変更届)

※提出する届出をOで囲んでください。

運転免許証など写
真付きの場合は1
枚
保険証など写真の

※窓口での請求に際し、委任者(窓口に来る人)の本人確認を行いますので、運転免許証、個人番号
カードなど住所・氏名の確認できるものをお持ちください。

代理人が申請する場合

●委任状は、委任する人が全て記入し、代理人に渡してください。

●代理人の本人確認を行いますので、運転免許証、住民基本台帳
カード等、住所・氏名の確認できるものを必ず持参してください。

※官公署発行の写真付き本人確認書類の場合は1つ
保険証、年金手帳、社員証など顔写真の付いていない本人確認
書類は、2つ以上持参してください。

《注意》

本人確認書類に記載されている住所と委任状の住所が同じで
なければ、証明書を発行できない場合があります。

●住民票の異動届を提出する際には、本人確認書類のほか、代理人
の印鑑が必要です。忘れずにお持ちください。

《注意》

転入届の場合は、前住所地発行の「転出証明書」が必要です。

※委任状を代筆する場合は、委任状の左上に「代筆」と書き、代筆
者の住所・氏名を記入し、委任者(たのむ人)の捺印を押してくださ
い。